



ПРОГРАММНАЯ ПЛАТФОРМА



ВИДЕОФИКСАЦИЯ ГИБДД

РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

Содержание

1. Введение.....	4
1.1. Назначение системы.....	4
1.2. Основные функциональные компоненты системы	4
2. Работа с приложением	6
2.1. Работа с приложением	6
2.2. Компоненты приложения	6
2.2.1. Главное меню.....	8
2.2.2. Панель инструментов.....	9
2.2.3. Панель навигации.....	9
3. Ведение нормативно-справочной информации.....	11
3.1. Структурные подразделения	11
3.2. Управление устройствами видеофиксации.....	13
3.2.1. Устройства видеофиксации.....	13
3.2.2. Доступные устройства	14
3.3. Инспекторы.....	15
3.4. Владельцы транспортных средств	16
3.5. Юридические лица	17
3.6. Автомобили.....	18
3.7. Регистрационные данные	19
3.8. Судебные приставы.....	20
4. Административная практика.....	22
4.1. Учет нарушений.....	22
4.1.1. Проезды автотранспорта.....	22
4.1.2. Обработка нарушений.....	22
4.2. Работа с постановлениями.....	25
4.2.1. Учет постановлений.....	25
4.2.2. Учет пакетов постановлений	27
4.2.3. Контроль пакетов постановлений	30
4.2.4. Обработка пакетов постановлений.....	33
4.2.5. Регистрация уведомлений и квитанций	35
4.3. Учет ответственности за нарушения.....	36
4.3.1. Учет платежей	36
4.3.2. Неплательщики	38
4.3.3. Материалы для судебных приставов	39
4.4. Сервисные функции	40

4.4.1. Сервисные обработки	40
4.4.2. Стандартные отчеты	40
4.4.3. Сервисные заявки	41
4.4.4. Нормы выработки	42



Авторское право (Copyright) © 2006 - 2021 «ЭсАрСи решения». Все права сохранены. Никакая часть настоящего документа не может быть воспроизведена или передана в любой форме или любыми средствами, электронными или механическими, с любыми целями без письменного разрешения «ЭсАрСи решения».

1. Введение

1.1. Назначение системы

Система предназначена для обработки данных о правонарушениях от средств видеofиксации.

Система решает следующие основные задачи:

- Сбор, обработка и хранение информации, поступающей от систем видеofиксации;
- Обработка нарушений и формирование постановлений по зафиксированным нарушениям;
- Ведение административной практики ГИБДД;
- Анализ административной практики и формирование отчетности.

1.2. Основные функциональные компоненты системы

Для учета данных о правонарушениях в системе выполняются следующие функции:

- Автоматизированный ввод данных (Коммуникационная подсистема **SRC Kmp**):
 - Загрузка информации из систем видеofиксации;
 - Загрузка информации из подразделений ГИБДД;
 - Загрузка информации из внешних учетных систем;
- Обработка данных (подсистема **Обработка нарушений**):
 - Обработка нарушений;
 - Формирование постановлений по нарушениям;
- Ведение и анализ данных по административной практике ГИБДД (подсистема **SRC Client**):
 - Ведение нормативно-справочной информации;
 - Ручной ввод данных административной практики;
 - Анализ административной практики и формирование отчетности.

Процессная диаграмма верхнего уровня представлена на Рисунок 1.1.

В настоящем руководстве представлена подсистема **Административная практика ГИБДД**.

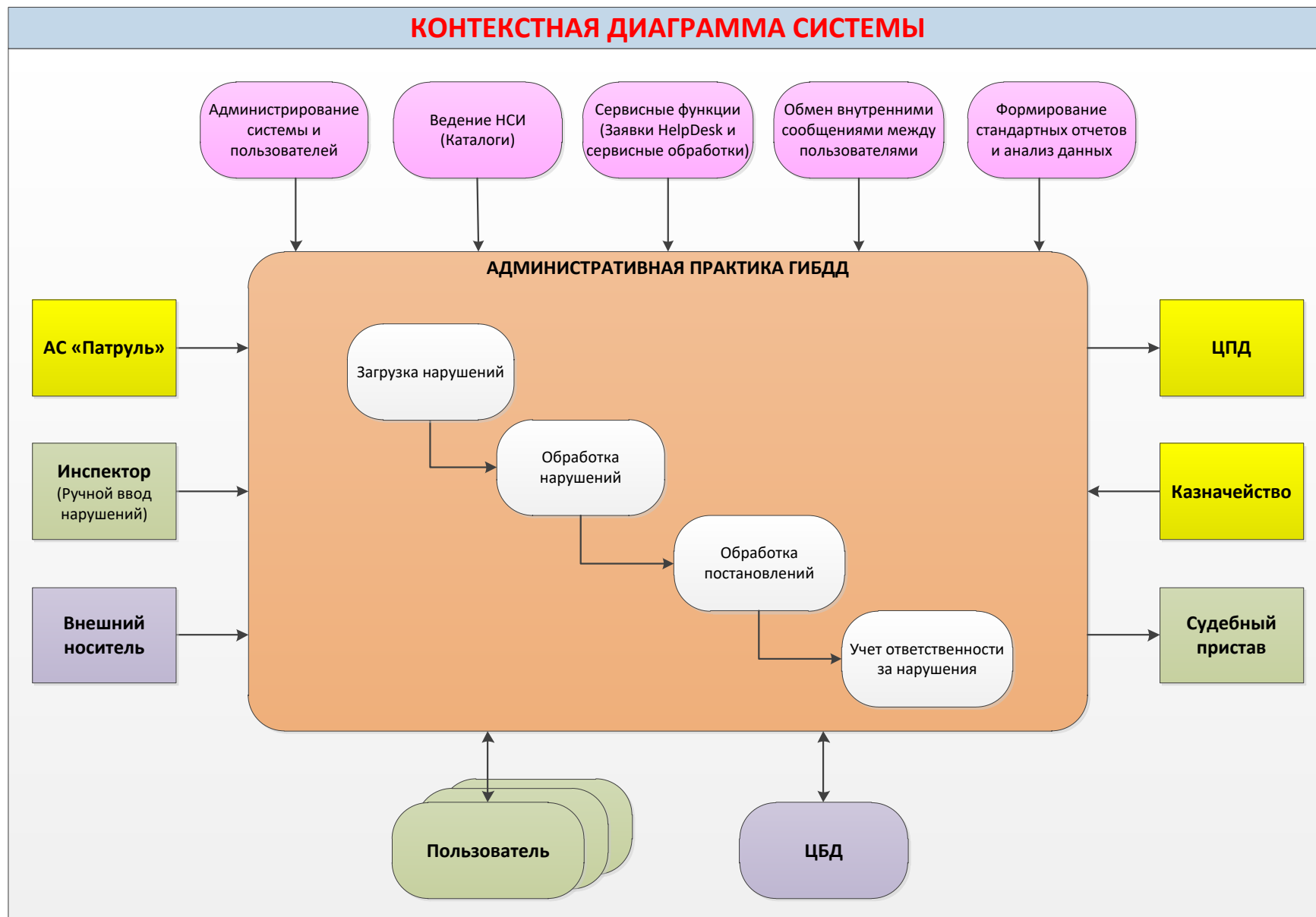


Рисунок 1.1 – Контекстная диаграмма системы

2. Работа с приложением

2.1. Работа с приложением

Приложение **Административная практика ГИБДД** запускается одним из следующих способов:

- Открыть ярлык **SRC Client** () на рабочем столе;
- Выбрать пункт меню **Пуск** → **Программы** → **SRC Client**.

На форме **Регистрация пользователя** заполняются поля **Имя** и **Пароль** (Рисунок 2.1).

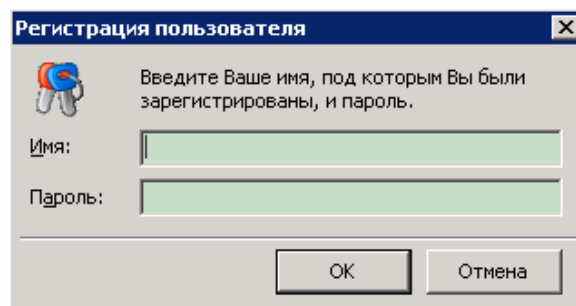


Рисунок 2.1 – Регистрация пользователя

Если регистрация прошла успешно, открывается главная форма приложения (Рисунок 2.3).

Приложение закрывается по кнопке **Закреть** после подтверждения завершения работы (Рисунок 2.2).

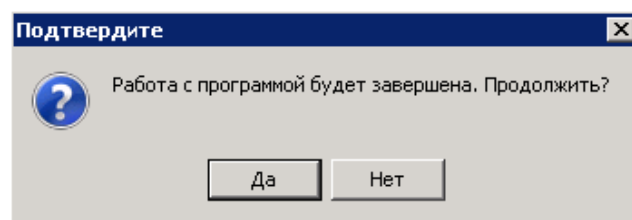


Рисунок 2.2 – Заккрытие приложения

2.2. Компоненты приложения

Главная форма подсистемы **Административная практика ГИБДД** (Рисунок 2.3) состоит из следующих компонентов:

- главное меню;
- панель инструментов;
- панель навигатора;
- рабочая область.

В заголовке приложения указано название подсистемы, версия, а также информация о параметрах подключения к базе данных.

В центральной части главной формы подсистемы находится рабочая область, в которой открываются вызванные формы приложения.

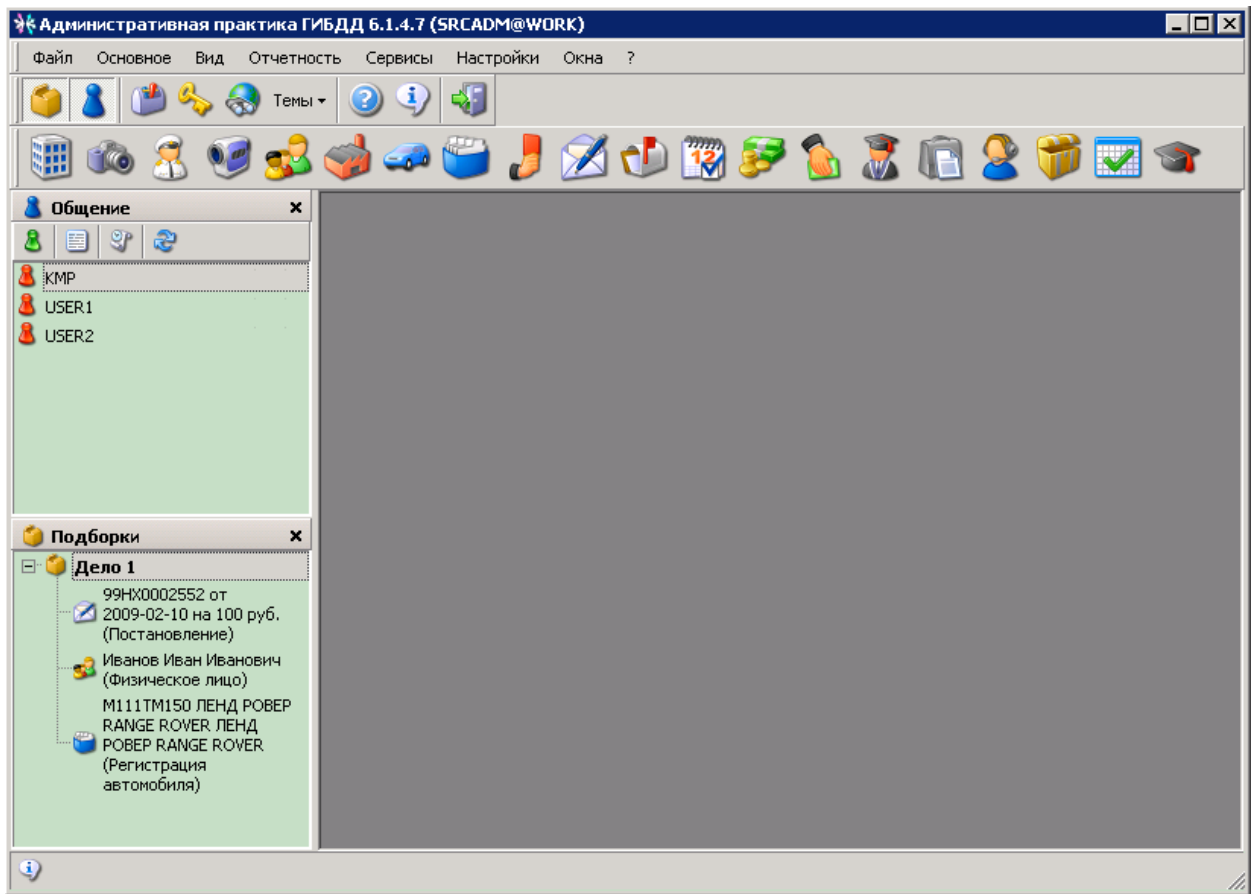


Рисунок 2.3 – Административная практика ГИБДД

2.2.1. Главное меню

Главное меню подсистемы включает в себя следующие пункты:

- Меню **Файл** содержит операцию **Выйти**, выполняющую выход из подсистемы;
- Меню **Основное** содержит перечень основных функций подсистемы в зависимости от ее предназначения;
- Меню **Вид** содержит список компонентов главной формы приложения для настройки состава отображаемых компонент;
- Меню **Отчетность** содержит список стандартных отчетов;
- Меню **Сервисы** содержит список дополнительных сервисных функций для административной практики;
 - пункт **Состояния постановлений**;
 - пункт **Протокол разборщика адресов**;
 - пункт **Перезапустить разборщик адресов**;
 - пункт **Пакеты на утверждение после боя**;
- Меню **«Настройки»** содержит следующие пункты:
 - пункт **Параметры** предназначен для настройки внешнего вида главной формы;
 - пункт **Изменить пароль** предназначен для смены пароля пользователя;
 - пункт **Блок статей постановления** предназначен для редактирования статей постановления;
 - пункт **Проверить наличие обновлений** предназначен для просмотра последнего обновления приложения;
 - пункт **Темы** предназначен для выбора варианта оформления форм приложения;
- Меню **Окна** содержит варианты расположения и список открытых форм:
 - пункт **Каскад**;
 - пункт **Горизонтальная мозаика**;
 - пункт **Вертикальная мозаика**;
 - пункт **Упорядочить**;
- Меню **«?»** содержит:
 - пункт **Содержание** открывает контекстную помощь по работе с подсистемой **SRC Client**;
 - пункт **О программе** открывает краткую сопроводительную информацию о подсистеме **SRC Client**.

Главное меню может содержать дополнительные пункты, определяемые дополнительным функционалом подсистемы, что не является предметом настоящего руководства.









2.2.2. Панель инструментов












Панель инструментов содержит кнопки, по которым выполняются следующие действия:

- **Подборки** () – открывается панель **Подборки** для работы с информационными подборками;
- **Общение** () – открывается панель **Общение** для обмена внутренними сообщениями между пользователями системы;
- **Настройка** () – открывается форма **Настройка** для настройки внешнего вида и режимов приложения;
- **Изменить пароль** () – открывается форма **Изменить пароль** для установки нового пароля;
- **Проверить наличие обновлений** () – выводится информация о последнем обновлении системы;
- **Темы** () – открывается список тем оформления приложения;
- **Справка** () – вызывается справочная информация;
- **Информация** () – выводится информация о программе;
- **Выход** () – закрывается приложение.

2.2.3. Панель навигации

Панель навигации содержит кнопки, по которым выполняются следующие действия:

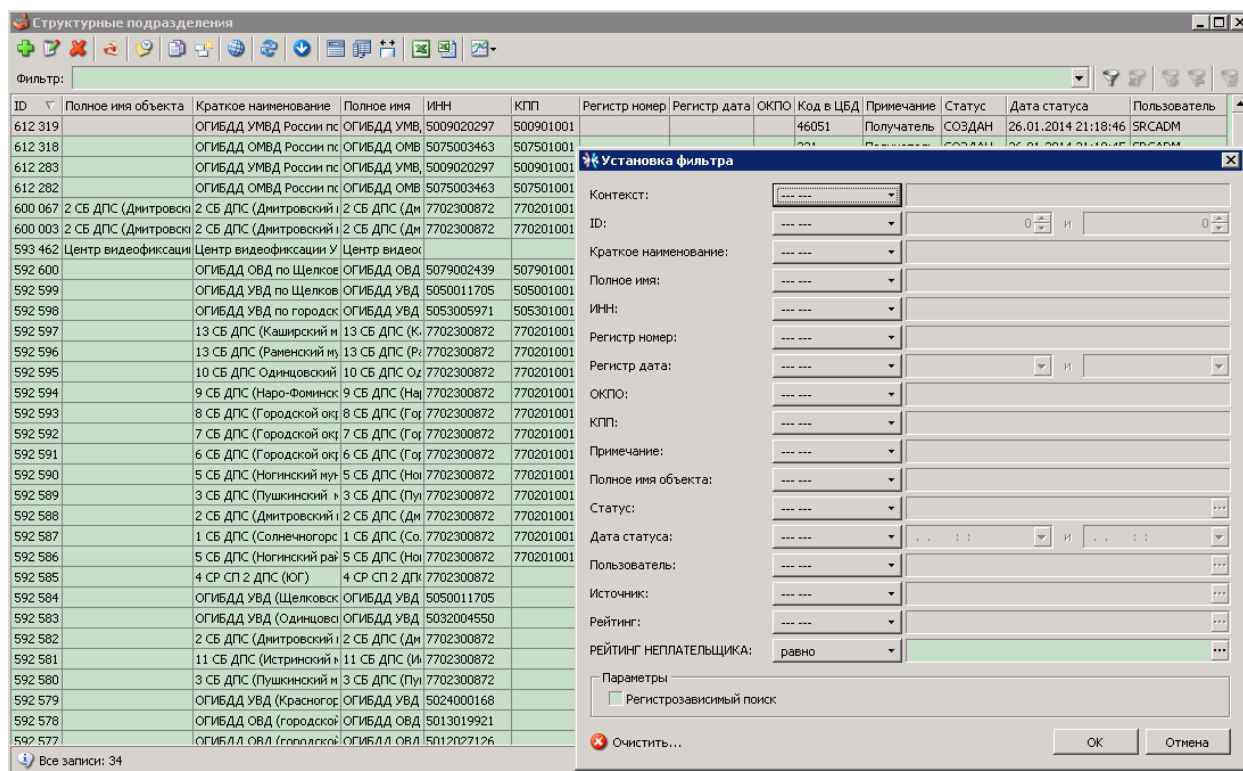
- Кнопка () открывает каталог **Структурные подразделения**;
- Кнопка () открывает каталог **Устройства видеofиксации**;
- Кнопка () открывает каталог **Инспекторы**;
- Кнопка () открывает каталог **Проезды автотранспорта**;
- Кнопка () открывает каталог **Владельцы ТС**;
- Кнопка () открывает каталог **Юридические лица**;
- Кнопка () открывает каталог **Автомобили**;
- Кнопка () открывает каталог **Регистрационные данные**;

- Кнопка () открывает каталог **Нарушения**;
- Кнопка () открывает каталог **Постановления**;
- Кнопка () открывает каталог **Пакеты постановлений**;
- Кнопка () открывает форму **Подтверждения вручений**;
- Кнопка () открывает форму **Подтверждение оплаченных постановлений**;
- Кнопка () открывает каталог **Платежи из казначейства**;
- Кнопка () открывает каталог **Судебные приставы**;
- Кнопка () открывает каталог **Материалы для судебных приставов**;
- Кнопка () открывает каталог **Заявки HelpDesk**;
- Кнопка () открывает каталог **Профили (устройства доступные)**;
- Кнопка () открывает каталог **Профили (нормы выработки)**;
- Кнопка () открывает каталог **Неплательщики**.

3. Ведение нормативно-справочной информации

3.1. Структурные подразделения

Каталог Структурные подразделения (Рисунок 3.1) содержит перечень подразделений, участвующих в административной практике ГИБДД.



ID	Полное имя объекта	Краткое наименование	Полное имя	ИНН	КПП	Регистр номер	Регистр дата	ОКПО	Код в ЦБД	Примечание	Статус	Дата статуса	Пользователь
612 319		ОГИБДД УМВД России по...	ОГИБДД УМВД	5009020297	500901001				46051	Получатель	СОЗДАН	26.01.2014 21:18:46	SRCADM
612 318		ОГИБДД УМВД России по...	ОГИБДД УМВД	5075003463	507501001								
612 283		ОГИБДД УМВД России по...	ОГИБДД УМВД	5009020297	500901001								
612 282		ОГИБДД УМВД России по...	ОГИБДД УМВД	5075003463	507501001								
600 067	2 СБ ДПС (Дмитровский)	2 СБ ДПС (Дмитровский)	2 СБ ДПС (Дн	7702300872	770201001								
600 003	2 СБ ДПС (Дмитровский)	2 СБ ДПС (Дмитровский)	2 СБ ДПС (Дн	7702300872	770201001								
593 462	Центр видеофиксации	Центр видеофиксации У	Центр видеок										
592 600		ОГИБДД ОВД по Щелково	ОГИБДД ОВД	5079002439	507901001								
592 599		ОГИБДД УВД по Щелково	ОГИБДД УВД	5050011705	505001001								
592 598		ОГИБДД УВД по городск	ОГИБДД УВД	5053005971	505301001								
592 597		13 СБ ДПС (Каширский м	13 СБ ДПС (К	7702300872	770201001								
592 596		13 СБ ДПС (Раменский м	13 СБ ДПС (Р	7702300872	770201001								
592 595		10 СБ ДПС (Одинцовский	10 СБ ДПС (О	7702300872	770201001								
592 594		9 СБ ДПС (Наро-Фоминск	9 СБ ДПС (Н	7702300872	770201001								
592 593		8 СБ ДПС (Городской ок	8 СБ ДПС (Го	7702300872	770201001								
592 592		7 СБ ДПС (Городской ок	7 СБ ДПС (Го	7702300872	770201001								
592 591		6 СБ ДПС (Городской ок	6 СБ ДПС (Го	7702300872	770201001								
592 590		5 СБ ДПС (Ногинский му	5 СБ ДПС (Но	7702300872	770201001								
592 589		3 СБ ДПС (Пушкинский м	3 СБ ДПС (Пу	7702300872	770201001								
592 588		2 СБ ДПС (Дмитровский)	2 СБ ДПС (Дн	7702300872	770201001								
592 587		1 СБ ДПС (Солнечногор	1 СБ ДПС (Со	7702300872	770201001								
592 586		5 СБ ДПС (Ногинский ра	5 СБ ДПС (Но	7702300872	770201001								
592 585		4 СР СП 2 ДПС (Юг)	4 СР СП 2 ДП	7702300872									
592 584		ОГИБДД УВД (Щелковск	ОГИБДД УВД	5050011705									
592 583		ОГИБДД УВД (Одинцово	ОГИБДД УВД	5032004550									
592 582		2 СБ ДПС (Дмитровский)	2 СБ ДПС (Дн	7702300872									
592 581		11 СБ ДПС (Истринский)	11 СБ ДПС (И	7702300872									
592 580		3 СБ ДПС (Пушкинский м	3 СБ ДПС (Пу	7702300872									
592 579		ОГИБДД УВД (Красногор	ОГИБДД УВД	5024000168									
592 578		ОГИБДД ОВД (городско	ОГИБДД ОВД	5013019921									
592 577		ОГИБДД ОВД (городско	ОГИБДД ОВД	5012027126									

Рисунок 3.1 – Структурные подразделения

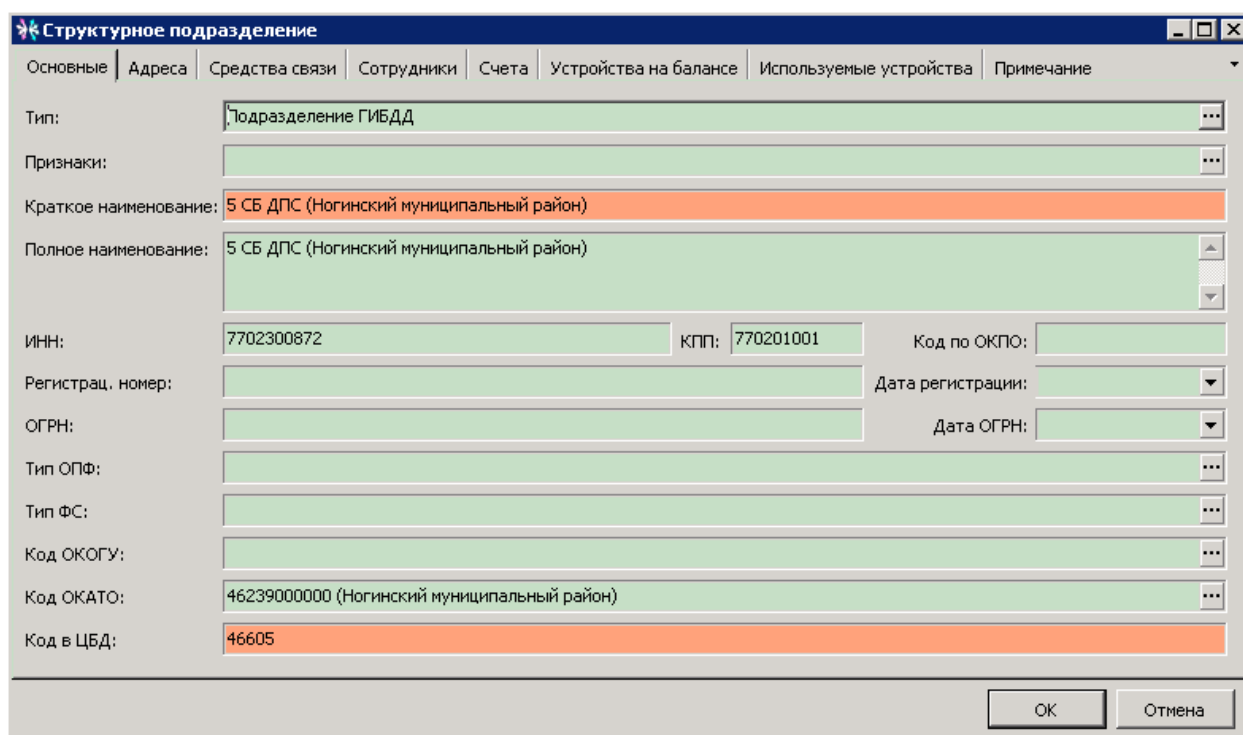


Рисунок 3.2 – Карточка структурного подразделения

На вкладке **Основные** карточки **Подразделение** (Рисунок 3.2) заполняются обязательные поля **Краткое наименование** и **Код в ЦБД**.

При заполнении полей с кодами контролируется количество символов, определенное в законодательстве для следующих Общероссийских классификаторов:

- ОГРН;
- ОПФ;
- ФС;
- ОКОГУ;
- ОКАТО.

Контроль не проводится для следующих классификаторов:

- ИНН;
- КПП;
- ОКПО;
- Регистрационный номер.

На вкладках **Адреса**, **Средства связи**, **Сотрудники**, **Счета** учитывается стандартная информация экономического субъекта путем добавления связи с соответствующим объектом.

На вкладке **Устройства на балансе** (Рисунок 3.3) ведутся устройства видеонаблюдения, состоящие на учете в подразделении.

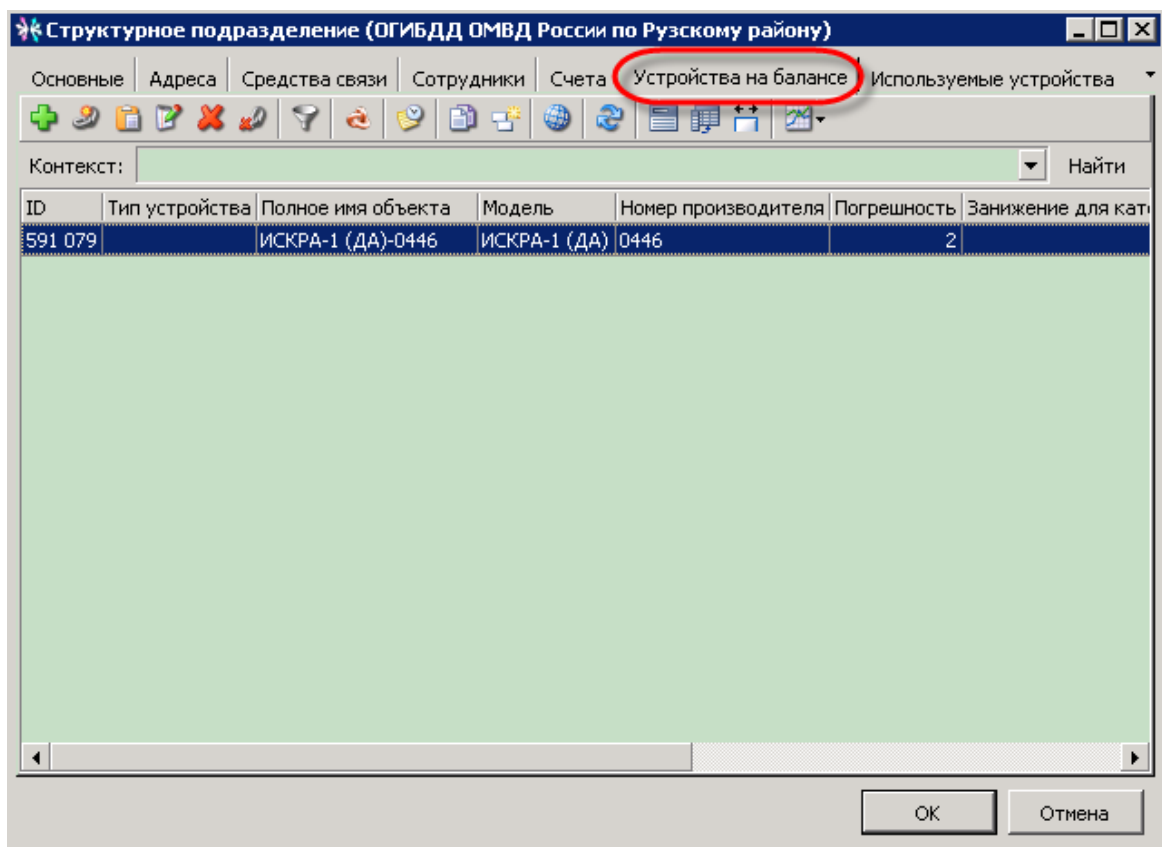


Рисунок 3.3 – Устройства на балансе подразделения

На вкладке **Используемые устройства** (Рисунок 3.4) ведутся устройства видеофиксации, которые используются по назначению в подразделении и могут не состоять на учете в этом подразделении.

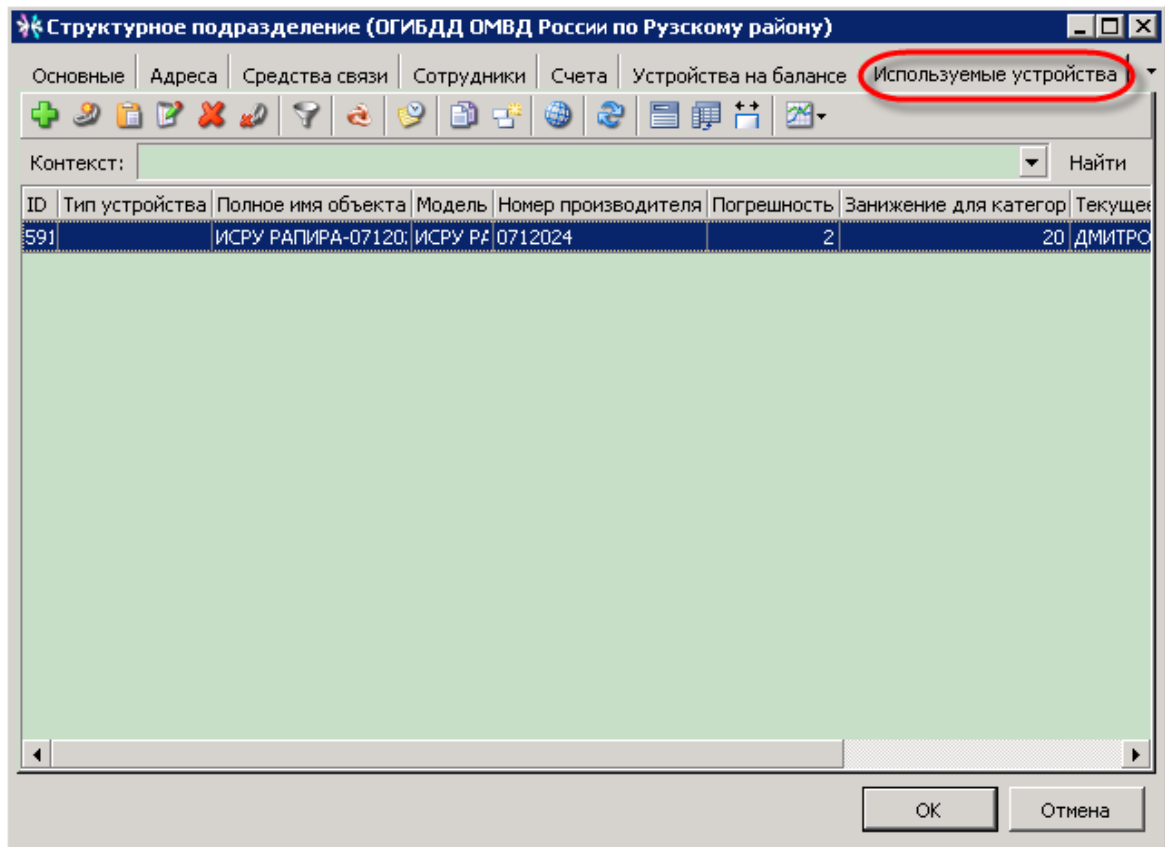


Рисунок 3.4 – Используемые в подразделении устройства

3.2. Управление устройствами видеофиксации

3.2.1. Устройства видеофиксации

В каталог **Устройство видеофиксации** (Рисунок 3.5) содержит перечень технических устройств, фиксирующих информацию о нарушениях.

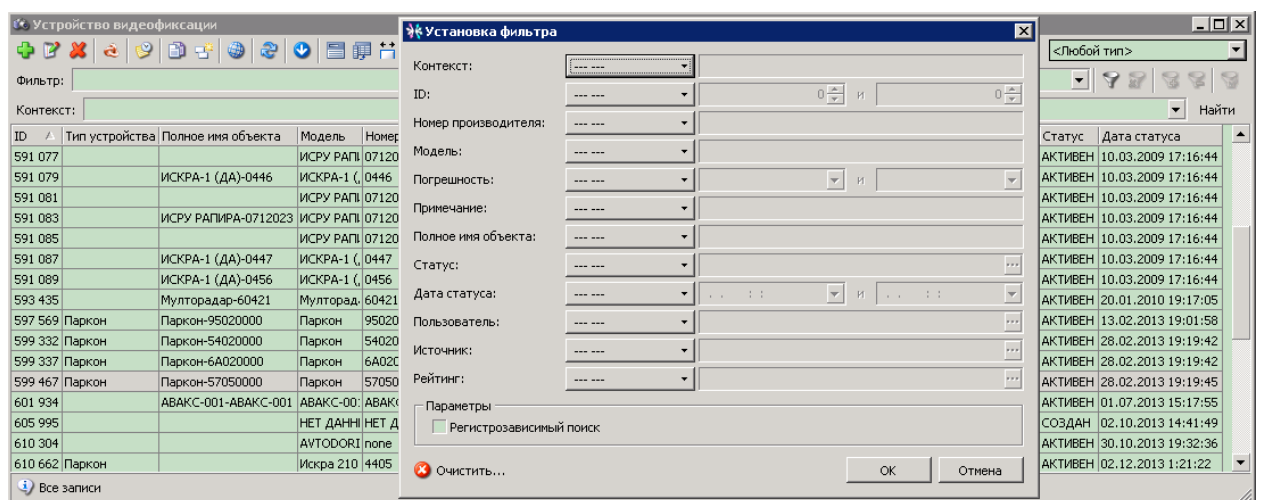


Рисунок 3.5 – Устройства видеофиксации

Рисунок 3.6 – Карточка устройства видеofиксации

На вкладке **Основные** карточки **Устройство** (Рисунок 3.6) заполняются обязательные поля **Модель** и **Номер производителя**.

При добавлении устройства признак **Устройство активно** включен, для объекта устанавливается статус **Активен**.

Если признак **Устройство активно** отключается, то для объекта устанавливается статус **Отключено**.

На вкладках **Адреса установки** и **Сертификаты** учитывается места установки и сопроводительные документы для устройства.

3.2.2. Доступные устройства

В каталоге **Профиль (доступные устройства)** содержит перечень групп доступных технических устройств (Рисунок 3.7).

ID	Полное имя объекта	Наименование	Статус	Дата статуса	Пользователь
602 729	ДОСТУПНЫЕ КАМЕРЫ ДОСТУПНЫЕ КАМЕРЫ стелки	ДОСТУПНЫЕ КАМЕРЫ ДОСТУПНЫЕ КАМЕРЫ стелки	АРХИВ	26.09.2013 22:03:22	SRCADM
602 762	ДОСТУПНЫЕ КАМЕРЫ (16.09.2013-26.09.2013)	ДОСТУПНЫЕ КАМЕРЫ (16.09.2013-26.09.2013)	АКТИВЕН	17.09.2013 23:32:55	SRCADM
602 982	21.09.2013-26.09.2013	21.09.2013-26.09.2013	СОЗДАН	23.09.2013 0:59:03	SRCADM
603 134	25.09.2013-26.09.2013	25.09.2013-26.09.2013	АРХИВ	26.09.2013 1:13:24	SRCADM
603 135	25.09.2013-27.09.2013	25.09.2013-27.09.2013	АРХИВ	26.09.2013 1:14:43	SRCADM
603 142	ПРОФИЛЬ(2013.09.25-2013.09.26)	ПРОФИЛЬ(2013.09.25-2013.09.26)	АРХИВ	26.09.2013 22:39:23	SRCADM
603 143	ПРОФИЛЬ(2013.09.25-2013.09.26) 1211	ПРОФИЛЬ(2013.09.25-2013.09.26) 1211	БЛОКИРОВКА	26.09.2013 23:58:33	SRCADM

Рисунок 3.7 – Профили устройств

На карточке **Профиль устройств** в столбце **Выбор** (Рисунок 3.8) отмечается кнопками включения актуальная информация по доступным устройствам на заданный период.

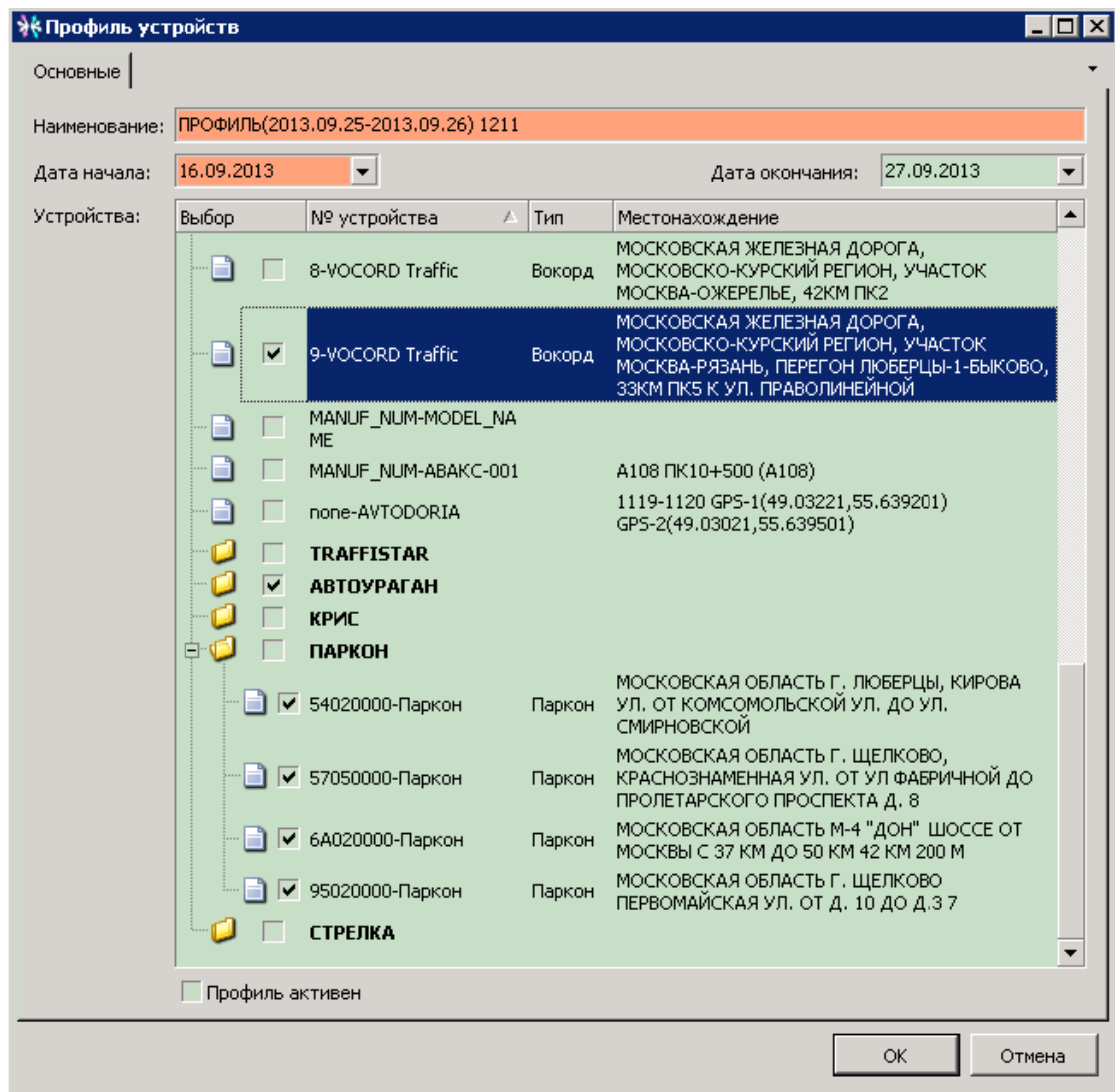


Рисунок 3.8 – Карточка профиля доступных устройств

3.3. Инспекторы

Каталог **Инспекторы** (Рисунок 3.9) содержит перечень инспекторов, участвующих в административной практике ГИБДД.

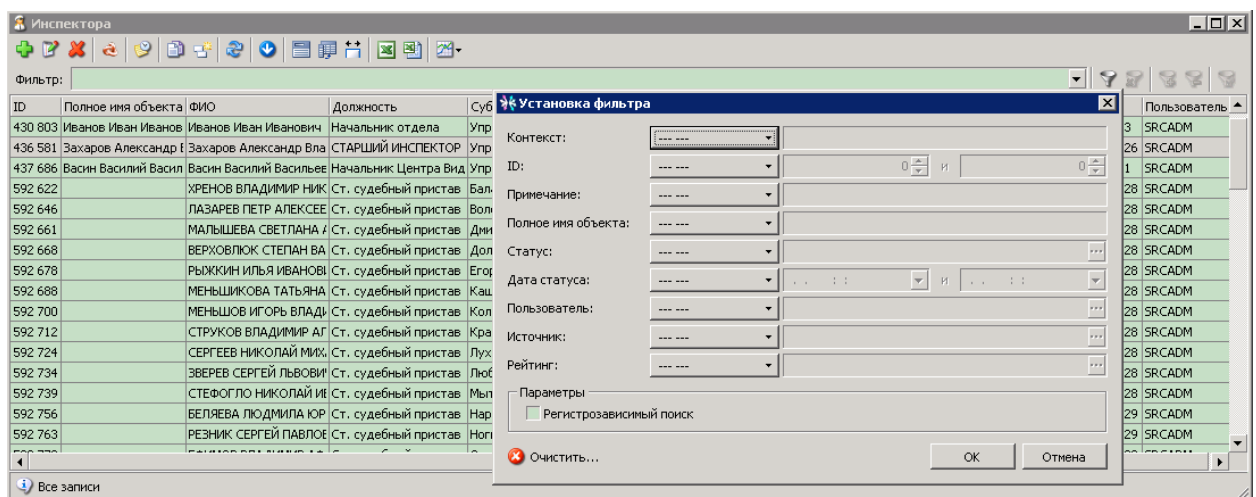


Рисунок 3.9 – Инспекторы

Рисунок 3.10 – Карточка инспектора

На вкладке **Основные** карточки **Сотрудник** (Рисунок 3.10) заполняются обязательные поля **Фамилия, Нагрудный знак, Подразделение**.

На вкладках **Средства связи** и **Образец подписи** учитываются рабочие данные инспектора.

Образец подписи выбирается из каталога файлов типа «Изображение JPEG (*.jpg)».

3.4. Владельцы транспортных средств

Каталог **Владельцы ТС** (Рисунок 3.11) содержит перечень физических лиц, автомобили которых зафиксированы в нарушении.

Персональные данные владельца учитываются на **Карточке физического лица** (Рисунок 3.12).

ID	Полное имя объекта	Псевдоним	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	ИНН	ЕГРНИП	Пол	Примечание	Статус	Дата статуса	Пользователь
1 002 000											СОЗДАН	31.10.2013 1:32:40	SRCADM
588 337	АБАШКИН КОНСТАНТ										СОЗДАН	11.02.2009 10:43:33	USER1
586 147	АБЭ ГЮЛЭН САЙЯРОЕ										СОЗДАН	10.02.2009 15:47:21	SRCADM
586 744	АВИЛОВ ВАЛЕНТИН ВА										СОЗДАН	10.02.2009 16:27:55	USER1
586 756	АВОЛЯН РУДОЛЬФ КАФ										СОЗДАН	10.02.2009 16:28:15	USER1
588 106	АВРАМЕНКО НАТАЛЬЯ										СОЗДАН	11.02.2009 9:30:37	USER1
587 804	АЛЕКСИН АНДРЕЙ ВИ										СОЗДАН	10.02.2009 18:35:17	USER1
587 999	АНДРЕЕВ ВЛАДИМИР										СОЗДАН	11.02.2009 8:42:27	USER1
592 970	Антоно										СОЗДАН	22.11.2009 19:24:30	SRCADM
588 173	АСКОРЯН АРМЕН КАР										СОЗДАН	11.02.2009 9:57:16	USER1
588 379	БАБАЕВ АЛЕКСАНДР										СОЗДАН	11.02.2009 13:32:37	USER1
603 113	ОЛБГА										СОЗДАН	25.09.2013 18:25:59	SRCADM
603 069	ОЛБГА										СОЗДАН	25.09.2013 18:15:20	SRCADM
587 886	БАЛАБАНОВА РАИСА										СОЗДАН	10.02.2009 19:10:10	USER1
588 049	БАРАНОВ СЕРГЕЙ АЛЕ										СОЗДАН	11.02.2009 9:20:55	USER1
586 189	БАРАНОВА ТАТЬЯНА Г										СОЗДАН	10.02.2009 15:48:51	SRCADM
592 755	Беляев										СОЗДАН	22.11.2009 19:24:29	SRCADM
586 498	БЕРУЛАВА ГИВИ ШОТ.										СОЗДАН	10.02.2009 16:09:00	USER1
603 107	ЕКАТЕР										СОЗДАН	25.09.2013 18:25:51	SRCADM
603 063	ЕКАТЕР										СОЗДАН	25.09.2013 18:15:11	SRCADM
603 040	ЕКАТЕР										СОЗДАН	25.09.2013 17:17:44	SRCADM
587 816	БОБРОВА АПЛА АЛЕК										СОЗДАН	10.02.2009 18:35:47	USER1
603 099	ОЛЕГ										СОЗДАН	25.09.2013 18:25:39	SRCADM
603 055	ОЛЕГ										СОЗДАН	25.09.2013 18:14:59	SRCADM
603 031	ОЛЕГ										СОЗДАН	25.09.2013 17:17:35	SRCADM
593 040	Богдан										СОЗДАН	22.11.2009 19:24:31	SRCADM
592 907	Бородк										СОЗДАН	22.11.2009 19:24:30	SRCADM
588 397	БОРЦОВ АНДРЕЙ АНД										СОЗДАН	11.02.2009 13:33:03	USER1

Рисунок 3.11 – Владельцы транспортных средств

Рисунок 3.12 – Карточка владельца

3.5. Юридические лица

Каталог **Юридические лица** (Рисунок 3.13) содержит перечень организаций, участвующих в административной практике ГИБДД (подразделения ГИБДД, отделы судебных приставов и другие субъекты).

Рисунок 3.13 – Юридические лица

Для объектов каталога **Юридические лица**, введенных в каталоге **Структурные подразделения**, автоматически устанавливается **Тип «Подразделение ГИБДД»**.

Если в каталоге **Юридические лица** добавлен объект под **Типом «Подразделение ГИБДД»**, то он автоматически попадает в каталог **Структурные подразделения**.

Для ведения каталога используется карточка **Организация** (Рисунок 3.14), аналогичная карточке **Структурное подразделение**.

Организация (2 СБ ДПС (Дмитровский муниципальный район))

Основные | Адреса | Средства коммуникации | Файлы | Примечание

Тип: Подразделение ГИБДД

Классификация:

Признаки:

Краткое наименование: 2 СБ ДПС (Дмитровский муниципальный район)

Полное наименование: 2 СБ ДПС (Дмитровский муниципальный район)

Латинское наименование:

ИНН: 7702300872 КПП: 770201001 Код по ОКПО:

Регистрац. номер: Дата регистрации:

ОГРН: Дата ОГРН:

Тип ОПФ:

Тип ФС:

Код ОКОГУ:

Код ОКАТО: 4620800000 (ДМИТРОВСКИЙ РАЙОН)

Уставной капитал: Валюта: Дата капитала:

OK Отмена

Рисунок 3.14 – Карточка организации

3.6. Автомобили

Каталог **Автомобили** (Рисунок 3.15) содержит перечень транспортных средств, которые зафиксированы в нарушениях.

Автомобили

Фильтр: <Любой тип>

Контекст: Найти

ID	Полное имя объекта	Vin	Марка	Модель	Цвет	Дата выпуска	Примечание	Статус	Дата статуса	Пользователь
612 530	ВАЗ 2111		ВАЗ	2111	КРАСНЫЙ			СОЗДАН	14.03.2014 14:53:21	SRCADM
612 524	ВАЗ 2111		ВАЗ	2111	КРАСНЫЙ			СОЗДАН	14.03.2014 14:42:20	SRCADM
612 518	ВАЗ 2111		ВАЗ							
612 512	ВАЗ 2111		ВАЗ							
612 506	ВАЗ 2111		ВАЗ							
612 500	ВАЗ 2111		ВАЗ							
612 494	ВАЗ 2111		ВАЗ							
612 483	ВАЗ 2111		ВАЗ							
612 477	ВАЗ 2111		ВАЗ							
612 466	ВАЗ 2111		ВАЗ							
612 460	ВАЗ 2111		ВАЗ							
612 454	ВАЗ 2111		ВАЗ							
612 442	ВАЗ 2111		ВАЗ							
612 404	ВАЗ 2111		ВАЗ							
612 398	ВАЗ 2111		ВАЗ							
612 392	ВАЗ 2111		ВАЗ							
612 386	ВАЗ 2111		ВАЗ							
612 380	ВАЗ 2111		ВАЗ							
612 374	ВАЗ 2111		ВАЗ							
612 368	ВАЗ 2111		ВАЗ							
612 362	ВАЗ 2111		ВАЗ							
612 271	ВАЗ 2111		ВАЗ							
612 265	ВАЗ 2111		ВАЗ							
612 259	ВАЗ 2111		ВАЗ							
612 253	ВАЗ 2111		ВАЗ							
612 247	ВАЗ 2111		ВАЗ							
612 241	ВАЗ 2111		ВАЗ							

Установка фильтра

Контекст:

ID: 0 и 0

Дата выпуска:

Цвет:

Модель:

Марка:

Vin:

Примечание:

Полное имя объекта:

Статус:

Дата статуса: и

Пользователь:

Источник:

Рейтинг:

Параметры

Регистрозависимый поиск

Очистить... OK Отмена

Все записи

Рисунок 3.15 – Автомобили

На вкладке **Основные** карточки **Автомобиль** (Рисунок 3.16) заполняются обязательные поля **Марка** и **Модель**.

На вкладках **Регистрация** учитываются все регистрации транспортного средства в ГИБДД.

Автомобиль (ВАЗ 2111)

Основные | Регистрация

Тип: []

VIN: []

Марка: **ВАЗ**

Модель: **2111**

Цвет: **КРАСНЫЙ**

Год выпуска: 0 [] Категория: С []

Номер двигателя: []

Номер кузова: []

Номер шасси: []

Двигатель

Объем (куб.см.): [] Мощность (кВт): []

Масса (кг.)

Без нагрузки: [] Разрешенная max: []

Примечание: []

OK Отмена

Рисунок 3.16 – Карточка автомобиля

3.7. Регистрационные данные

Каталог **Регистрационные данные** (Рисунок 3.17) содержит фактов регистрации транспортных средств в ГИБДД.

Регистрационные данные

Фильтр: []

ID	Полное имя объекта	Госномер	Дата выдачи	Автомобиль	Владелец	Статус	Дата статуса	Пользователь
586 128	X648XM177 ФОРД ФОК	X648XM177		ФОРД ФОКУС ФОРД ФОКУС	БРЮХИН ВАСИЛИЙ СЕРГЕЕВИЧ	СОЗДАН	10.02.2009 15:39:23	USER1
586 138	B098MA199 ХОНДА ЭЛЕ	B098MA199						ADM
586 144	X382YA150 ГАЗ 3110 Г	X382YA150						ADM
586 150	U280XE97 НИССАН X-TR	U280XE97						ADM
586 156	O370CC177 ВАЗ 11183	O370CC177						ADM
586 162	M111TM150 ЛЕНД РОВЕ	M111TM150						ADM
586 168	O195YO177 НИССАН X-	O195YO177						ADM
586 174	A525EX150 ЛЕКСУС RX	A525EX150						ADM
586 180	M490KT177 МАЗДА 6 M	M490KT177						ADM
586 186	Y955EY199 ХЕНДЭ АКЦ	Y955EY199						ADM
586 192	T150YX150 ВАЗ 2108-3	T150YX150						ADM
586 198	B738CE177 ЛЕКСУС IS	B738CE177						ADM
586 204	H809TE150 ВАЗ 211440	H809TE150						ADM
586 321	M790MM77 ВОЛЬВО S80	M790MM77						X1
586 327	R134BA150 ВАЗ 21099 E	R134BA150	11.06.2009					X1
586 429	C192MO90 ТОЙОТА СО	C192MO90						X1
586 435	Y908EX199 ХЕНДЭ SAN	Y908EX199						X1
586 501	C301BE150 ПЕЖО 406 Г	C301BE150						X1
586 507	X039HC90 ГАЗ 3302-41	X039HC90						X1
586 642	T462AX37 ЗИЛ 5301EO	T462AX37						X1
586 648	H283CK150 ХОНДА CR-	H283CK150						X1

Установка фильтра

Контекст: []

ID: [] и []

Госномер: []

Дата выдачи: [] и []

Полное имя объекта: []

Статус: []

Дата статуса: [] и []

Пользователь: []

Источник: []

Рейтинг: []

Параметры

Регистрозависимый поиск

Очистить... OK Отмена

Все записи

Рисунок 3.17 – Регистрационные данные

На карточке **Регистрация** (Рисунок 3.18) в поле **Регистрационный номер** вводится Государственный номер для выбранного **Транспортного средства** и **Владельца**.

Рисунок 3.18 – Карточка регистрации

3.8. Судебные приставы

Каталог **Судебные приставы** (Рисунок 3.19) содержит перечень субъектов, участвующих в административной практике ГИБДД в качестве отделов судебных приставов.

Карточка **Судебный пристав** (Рисунок 3.20) ведется как карточка **Организация**.

ID	Полное имя объекта	Краткое наименование	Полное имя	ИНН	Код в ЦБД	Примечание	Статус	Дата статуса	Пользователь
592 735	Мытищинское район	Мытищинское районное подразделени	Мытищинское районное подразделение			обслуживает территории М	СОЗДАН	22.11.2009 19:24:28	SR/CADM
592 740	Группа судебных при	Группа судебных приставов в г. Мытищ	Группа судебных приставов в г. Мытищ				СОЗДАН	22.11.2009 19:24:28	SR/CADM
592 728	Люберецкое подраз	Люберецкое подразделение	Люберецкое подразделение			обслуживает территорию I	СОЗДАН	22.11.2009 19:24:28	SR/CADM
592 725	Группа судебных при	Группа судебных приставов в г. Зарай	Группа су						
592 718	Луховицкое межрайс	Луховицкое межрайонное подразделени	Луховицко						CADM
592 713	Группа судебных при	Группа судебных приставов в г. Истре	Группа су						CADM
592 706	Красногорское межр.	Красногорское межрайонное подразде	Красногор						CADM
592 701	Группа судебных при	Группа судебных приставов в г. Воскри	Группа су						CADM
592 694	Коломенское межрай	Коломенское межрайонное подразделени	Коломенс						CADM
592 689	Группа судебных при	Группа судебных приставов в г. Сереб	Группа су						CADM
592 682	Каширское межрайон	Каширское межрайонное подразделени	Каширско						CADM
592 679	Группа судебных при	Группа судебных приставов в г. Шату	Группа су						CADM
592 672	Егорьевское межрай	Егорьевское межрайонное подразделени	Егорьевск						CADM
592 669	Группа судебных при	Группа судебных приставов в г. Лобне	Группа су						CADM
592 662	Долгопрудненское п	Долгопрудненское подразделение	Долгопру						CADM
592 655	Дмитровское район	Дмитровское районное подразделение	Дмитровс						CADM
592 650	Группа судебных при	Группа судебных приставов в пос. Ша	Группа су						CADM
592 647	Группа судебных при	Группа судебных приставов в г. Лотоц	Группа су						CADM
592 640	Волоколамское межр	Волоколамское межрайонное подразде	Волокола						CADM
592 635	Группа судебных при	Группа судебных приставов в г. Домод	Группа су						CADM
592 854	Ступинское межрайо	Ступинское межрайонное подразделени	Ступинск						CADM
592 832	Группа судебных при	Группа судебных приставов в г. Проте	Группа су						CADM
592 849	Группа судебных при	Группа судебных приставов в г. Клину	Группа су						CADM
592 842	Солнечногорское ме	Солнечногорское межрайонное подраз	Солнечно						CADM
592 837	Группа судебных при	Группа судебных приставов в г. Пущи	Группа су						CADM
592 825	Серпуховское подра	Серпуховское подразделение	Серпухов						CADM

Рисунок 3.19 – Судебные приставы

Судебный пристав (Группа судебных приставов в г. Зарайске)

Основные | Адреса | Средства коммуникации | Сотрудники | Обслуживаемые участки | Примечание

Краткое наименование: Группа судебных приставов в г. Зарайске

Полное наименование: Группа судебных приставов в г. Зарайске

ИНН: КПП: Код по ОКПО:

Регистрац. номер: Дата регистрации:

ОГРН: Дата ОГРН:

Тип ОПФ:

Тип ФС:

Код ОКОГУ:

Код ОКАТО:

OK Отмена

Рисунок 3.20 – Карточка судебного пристава

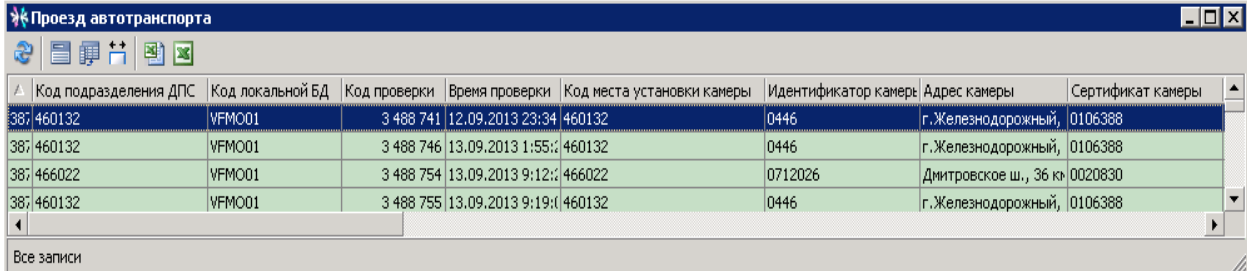
4. Административная практика

4.1. Учет нарушений

4.1.1. Проезды автотранспорта

Проездом автотранспорта считается событие фиксирования камерой автомобиля на фотографии с определением превышения скорости и других признаков нарушения.

В каталоге **Проезды автотранспорта** (Рисунок 4.1) пользователю дается возможность просмотра таблицы фактов потенциальных нарушений.



▲	Код подразделения ДПС	Код локальной БД	Код проверки	Время проверки	Код места установки камеры	Идентификатор камеры	Адрес камеры	Сертификат камеры
387	460132	VFMO01	3 488 741	12.09.2013 23:34	460132	0446	г.Железнодорожный,	0106388
387	460132	VFMO01	3 488 746	13.09.2013 1:55:	460132	0446	г.Железнодорожный,	0106388
387	466022	VFMO01	3 488 754	13.09.2013 9:12:	466022	0712026	Дмитровское ш., 36 к	0020830
387	460132	VFMO01	3 488 755	13.09.2013 9:19:	460132	0446	г.Железнодорожный,	0106388

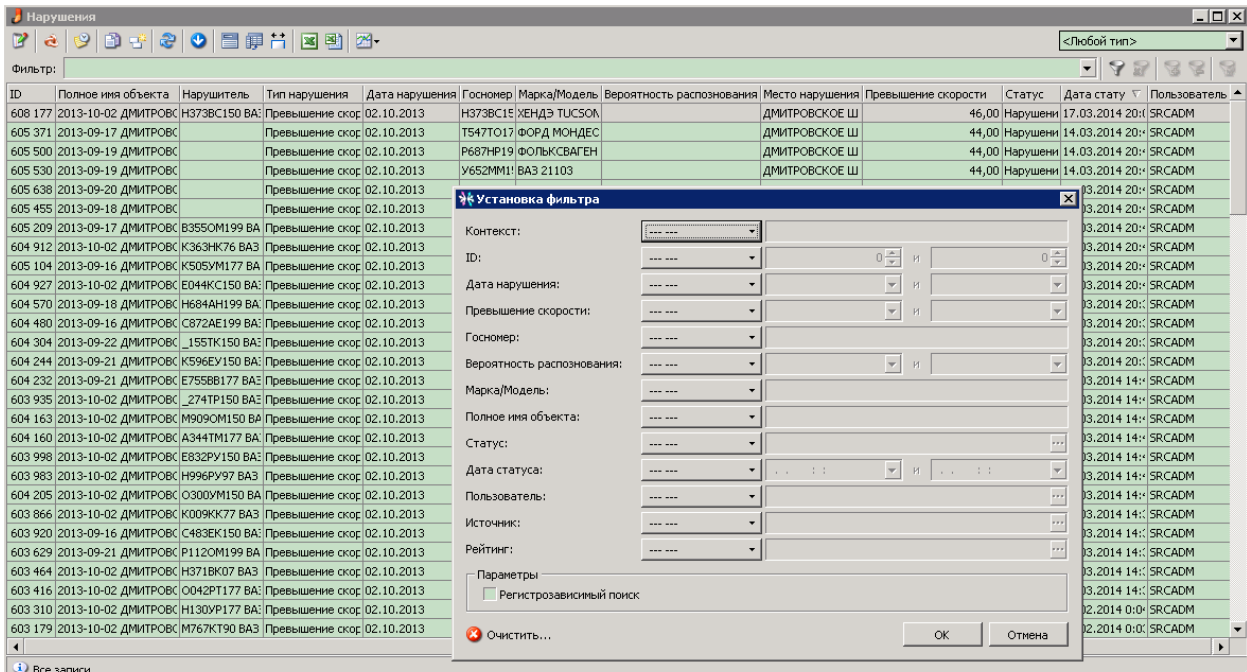
Все записи

Рисунок 4.1 – Проезды автотранспорта

4.1.2. Обработка нарушений

В каталоге **Нарушения** (Рисунок 4.2) учитываются факты нарушений при фиксировании проездов автотранспорта.

Работа с нарушениями проводится в приложении **Обработка нарушений**, для которого разработано Руководстве пользователя.



ID	Полное имя объекта	Нарушитель	Тип нарушения	Дата нарушения	Госномер	Марка/Модель	Вероятность распознавания	Место нарушения	Превышение скорости	Статус	Дата статус	Пользователь
608 177	2013-10-02	ДМИТРОВС	H373BC150 BA	Превышение скор.	02.10.2013	H373BC1E	ХЕНДЭ ТУСОН	ДМИТРОВСКОЕ Ш	46,00	Нарушени	17.03.2014 20:	SRCADM
605 371	2013-09-17	ДМИТРОВС		Превышение скор.	02.10.2013	T547T017	ФОРД МОНДЕС	ДМИТРОВСКОЕ Ш	44,00	Нарушени	14.03.2014 20:	SRCADM
605 500	2013-09-19	ДМИТРОВС		Превышение скор.	02.10.2013	R687HP19	ФОЛЬКСВАГЕН	ДМИТРОВСКОЕ Ш	44,00	Нарушени	14.03.2014 20:	SRCADM
605 530	2013-09-19	ДМИТРОВС		Превышение скор.	02.10.2013	Y652MM1	BA3 21103	ДМИТРОВСКОЕ Ш	44,00	Нарушени	14.03.2014 20:	SRCADM
605 638	2013-09-20	ДМИТРОВС		Превышение скор.	02.10.2013						13.2014 20:	SRCADM
605 455	2013-09-18	ДМИТРОВС		Превышение скор.	02.10.2013						13.2014 20:	SRCADM
605 209	2013-09-17	ДМИТРОВС	B355OM199 BA	Превышение скор.	02.10.2013						13.2014 20:	SRCADM
604 912	2013-10-02	ДМИТРОВС	K363HK76 BA3	Превышение скор.	02.10.2013						13.2014 20:	SRCADM
605 104	2013-09-16	ДМИТРОВС	K505YM177 BA	Превышение скор.	02.10.2013						13.2014 20:	SRCADM
604 927	2013-10-02	ДМИТРОВС	E044KC150 BA	Превышение скор.	02.10.2013						13.2014 20:	SRCADM
604 570	2013-09-18	ДМИТРОВС	H684AH199 BA	Превышение скор.	02.10.2013						13.2014 20:	SRCADM
604 480	2013-09-16	ДМИТРОВС	C872AE199 BA	Превышение скор.	02.10.2013						13.2014 20:	SRCADM
604 304	2013-09-22	ДМИТРОВС	_155TK150 BA	Превышение скор.	02.10.2013						13.2014 20:	SRCADM
604 244	2013-09-21	ДМИТРОВС	K596EY150 BA	Превышение скор.	02.10.2013						13.2014 20:	SRCADM
604 232	2013-09-21	ДМИТРОВС	E755BB177 BA3	Превышение скор.	02.10.2013						13.2014 14:	SRCADM
603 935	2013-10-02	ДМИТРОВС	_274TR150 BA3	Превышение скор.	02.10.2013						13.2014 14:	SRCADM
604 163	2013-10-02	ДМИТРОВС	M909OM150 BA	Превышение скор.	02.10.2013						13.2014 14:	SRCADM
604 160	2013-10-02	ДМИТРОВС	A344TM177 BA	Превышение скор.	02.10.2013						13.2014 14:	SRCADM
603 998	2013-10-02	ДМИТРОВС	E832PY150 BA	Превышение скор.	02.10.2013						13.2014 14:	SRCADM
603 983	2013-10-02	ДМИТРОВС	H996PY97 BA3	Превышение скор.	02.10.2013						13.2014 14:	SRCADM
604 205	2013-10-02	ДМИТРОВС	O300YM150 BA	Превышение скор.	02.10.2013						13.2014 14:	SRCADM
603 866	2013-10-02	ДМИТРОВС	K009KK77 BA3	Превышение скор.	02.10.2013						13.2014 14:	SRCADM
603 920	2013-09-16	ДМИТРОВС	C483EK150 BA	Превышение скор.	02.10.2013						13.2014 14:	SRCADM
603 629	2013-09-21	ДМИТРОВС	P112OM199 BA	Превышение скор.	02.10.2013						13.2014 14:	SRCADM
603 464	2013-10-02	ДМИТРОВС	H371BK07 BA3	Превышение скор.	02.10.2013						13.2014 14:	SRCADM
603 416	2013-10-02	ДМИТРОВС	O042PT177 BA	Превышение скор.	02.10.2013						13.2014 14:	SRCADM
603 310	2013-10-02	ДМИТРОВС	H130XP177 BA	Превышение скор.	02.10.2013						12.2014 0:0	SRCADM
603 179	2013-10-02	ДМИТРОВС	M767KT90 BA3	Превышение скор.	02.10.2013						12.2014 0:0	SRCADM

Все записи

Рисунок 4.2 – Нарушения

В правом поле панели инструментов каталога **Нарушение** осуществляется фильтрация по типу нарушения (Рисунок 4.3).

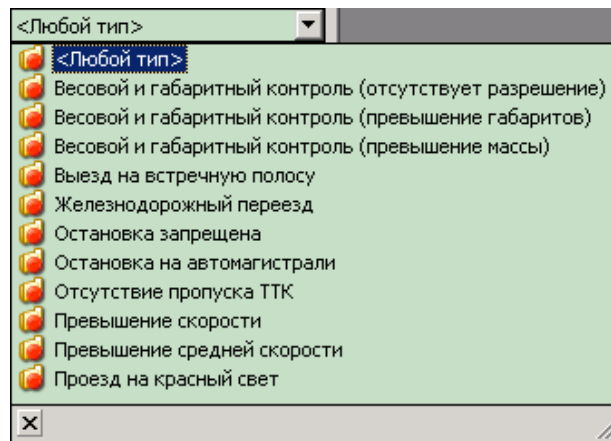


Рисунок 4.3 – Выбор типа нарушения

Процесс обработки нарушений (Рисунок 4.4) выполняется на карточке **Нарушение** (Рисунок 4.5) и может быть осуществлен в приложении **Административная практика ГИБДД**, как альтернатива основного сценария работы системы.

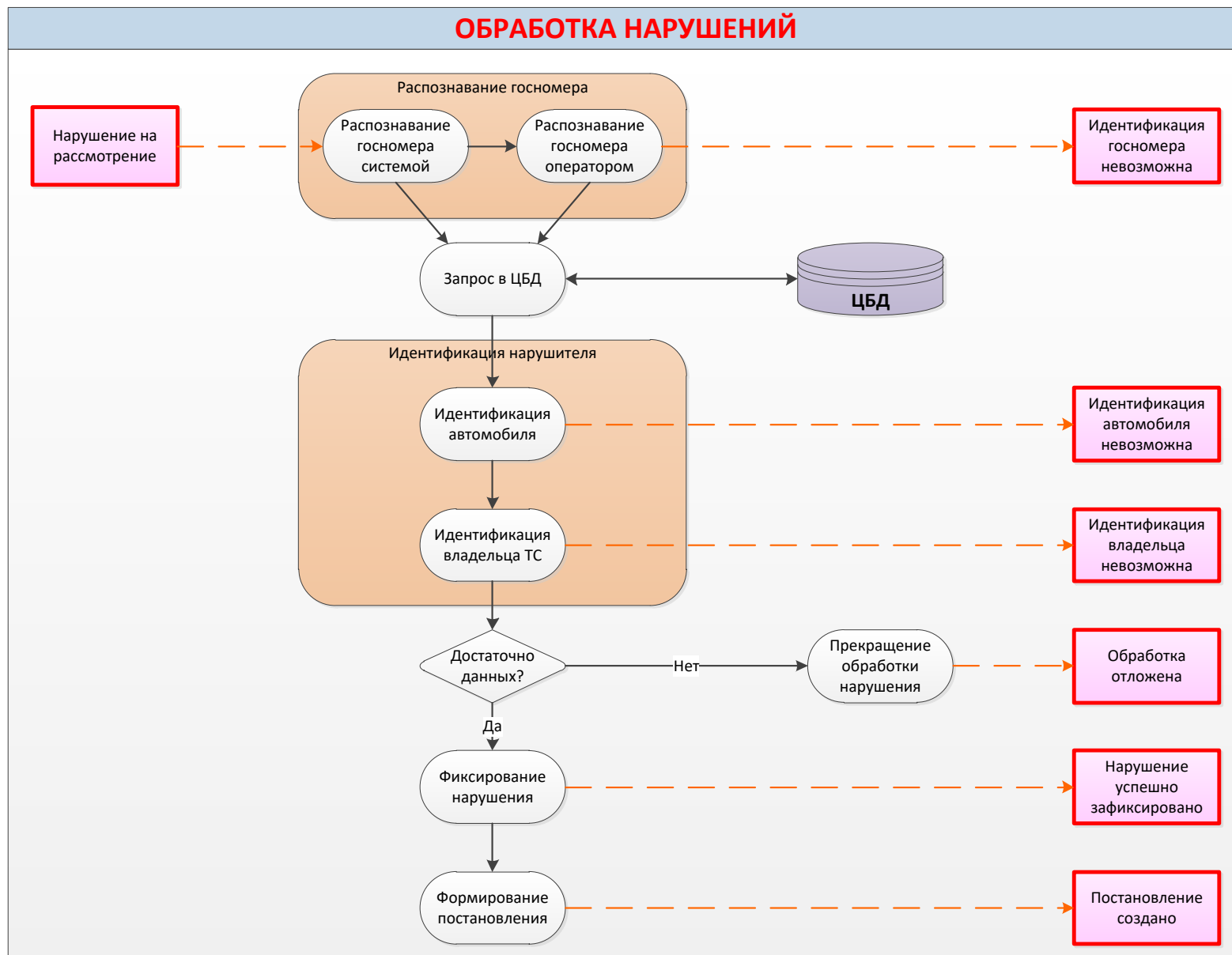


Рисунок 4.4 – Процесс обработки нарушений

Рисунок 4.5 – Обработка нарушения

4.2. Работа с постановлениями

4.2.1. Учет постановлений

Карточка **Постановление** (Рисунок 4.6) формируется в приложении **Обработка нарушений** и доступна только для редактирования в каталоге **Постановления** (Рисунок 4.7) приложения **Административная практика ГИБДД**.

Рисунок 4.6 – Формирование постановления

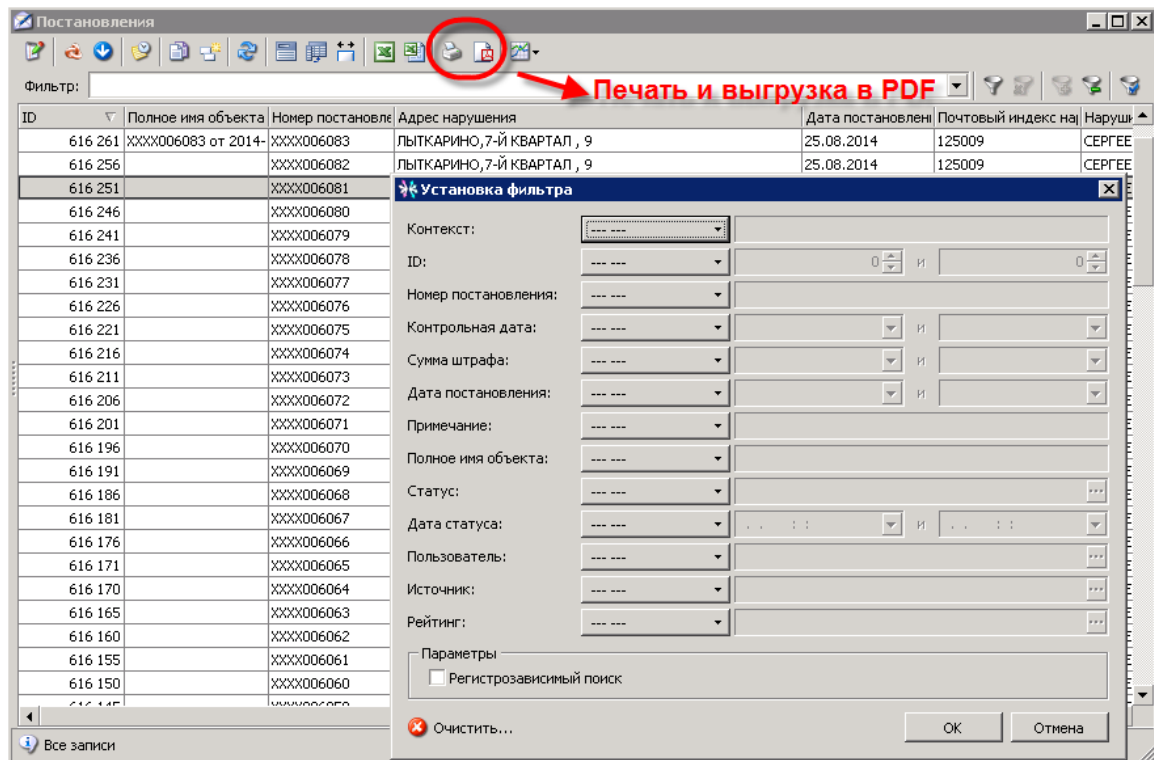


Рисунок 4.7 – Постановления

Выбранные постановления печатаются и выгружаются в PDF-файл (Рисунок 4.7).

Печатная форма не формируется, если для постановления не обработан адрес.

Выдается сообщение об ошибке (Рисунок 4.8).

После обработки адреса по технологическому графику системы печатная форма постановления сформируется в штатном порядке.

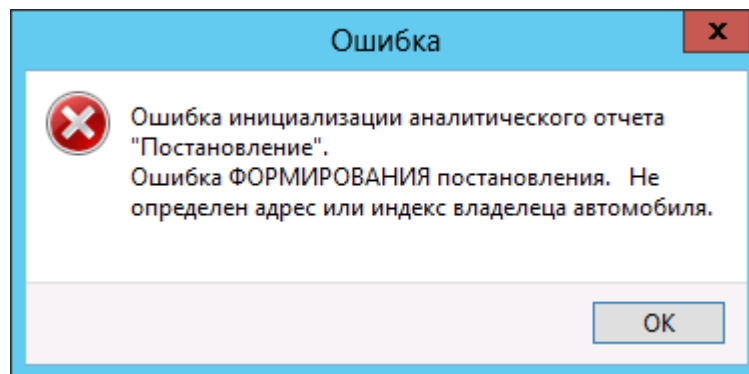


Рисунок 4.8 – Сообщение об ошибке формирования постановления

Просмотр и редактирование постановления в приложении **Административная практика ГИБДД** осуществляется на карточке **Постановление** (Рисунок 4.9).

Рисунок 4.9 – Карточка постановления

В меню приложения **Настройка** на форме **Блок статей постановления** (Рисунок 4.10) редактируются статьи нарушений, которые выбираются на карточке **Постановление**.

Рисунок 4.10 – Статьи постановления

4.2.2. Учет пакетов постановлений

Пакеты постановлений формируются в каталоге **Пакеты постановлений** (Рисунок 4.11) по следующим параметрам:

- Дата постановления;
- Тип нарушения;
- Отправитель (подразделение ГИБДД).

Пакет постановлений

Фильтр: <Любой тип>

ID	Полное	Порядковый	Дата отправки	Нарушения	Параметры отправки	Отправитель	Примечание	Статус	Дата статуса	Пользователь
612 277		00288	07.12.2013	12.9.2. Превышение установле	Код месяца:11 Диапазон: 6000-11000	Центр видео		АКТИВЕН	07.12.2013 21:02:5	SRCADM
612 046		00287	06.12.2013	п.1 ст. 12.10. Выезд на железн	Код месяца:11 Диапазон: 6000-11000	Центр видео		АКТИВЕН	06.12.2013 1:11:19	SRCADM
612 045		00286	06.12.2013	12.9.4. Превышение установле	Код месяца:11 Диапазон: 6000-11000	Центр видео		АКТИВЕН	06.12.2013 1:11:19	SRCADM
612 044		00285	06.12.2013	12.9.3. Превышение установле	Код месяца:11 Диапазон: 6000-11000	Центр видео		АКТИВЕН	06.12.2013 1:11:18	SRCADM
612 043		00284	06.12.2013	12.9.2. Превышение установле	Код месяца:11 Диапазон: 6000-11000	Центр видео		АКТИВЕН	06.12.2013 1:11:18	SRCADM
602 137		00283	01.07.2013	12.211ч.1 Перевозка крупнога	Код месяца:11 Диапазон: 6000-11000	Центр видео		АКТИВЕН	01.07.2013 15:57:4	SRCADM
600 845		00282	01.06.2013	12.16.4. Несоблюдение требовани	Код месяца:11 Диапазон: 6000-11000	ОГИБДД СВД п	ПРОШЕЛ КС	19.09.2013 1:13:37		SRCADM
600 844		00281	01.06.2013	12.16.4. Несоблюдение требов	Код месяца:11 Диапазон: 6000-11000	Управление Г	ПРОШЕЛ К	01.06.2013 17:47:4		SRCADM
600 843		00280	01.06.2013	12.16.4. Несоблюдение требов	Код месяца:11 Диапазон: 6000-11000	Управление Г	ПРОШЕЛ К	01.06.2013 15:56:5		SRCADM
600 842		00279	01.06.2013	12.16.4. Несоблюдение требов	Код месяца:11 Диапазон: 6000-11000	Управление Г	ПРОШЕЛ К	01.06.2013 15:56:5		SRCADM
600 232		00278	27.04.2013	12.9.2. Превышение установл						SRCADM
600 231		00277	27.04.2013	12.9.1. Превышение установл						SRCADM
600 206		00276	27.04.2013	12.9.4. Превышение установл						SRCADM
600 205		00275	27.04.2013	12.9.3. Превышение установл						SRCADM
600 065		00274	09.04.2013	12.9.2. Превышение установл						SRCADM
600 064		00273	09.04.2013	12.9.2. Превышение установл						SRCADM
600 063		00272	09.04.2013	12.9.1. Превышение установл						SRCADM
599 910		00271	12.03.2013	12.9.3. Превышение установле						SRCADM
599 909		00270	12.03.2013	12.9.1. Превышение установл						SRCADM
599 820		00269	12.03.2013	12.9.2. Превышение установл						SRCADM
599 797		00268	28.02.2013	12.11.1. Движение по автома						SRCADM
599 139		00267	17.02.2013	12.9.4. Превышение установл						SRCADM
598 621		00266	17.02.2013	12.9.2. Превышение установл						SRCADM
598 253		00265	17.02.2013	12.9.2. Превышение установл						SRCADM
598 246		00264	17.02.2013	12.9.3. Превышение установл						SRCADM
598 101		00263	17.02.2013	12.9.1. Превышение установл						SRCADM
597 882		00262	16.02.2013	12.9.3. Превышение установл						SRCADM
597 795		00261	16.02.2013	12.9.4. Превышение установл						SRCADM
597 794		00260	16.02.2013	12.9.2. Превышение установл						SRCADM
597 793		00259	16.02.2013	12.9.1. Превышение установл						SRCADM

Контекст: [выпадающий список]

ID: [выпадающий список] и [выпадающий список]

Порядковый номер: [выпадающий список]

Дата отправки: [выпадающий список] и [выпадающий список]

Примечание: [выпадающий список]

Полное имя объекта: [выпадающий список]

Статус: равно [выпадающий список]

Дата статуса: [выпадающий список] и [выпадающий список]

Пользователь: [выпадающий список]

Источник: [выпадающий список]

Рейтинг: [выпадающий список]

Параметры

Регистрозависимый поиск

Очистить...

OK Отмена

Все записи

Рисунок 4.11 – Пакеты постановлений

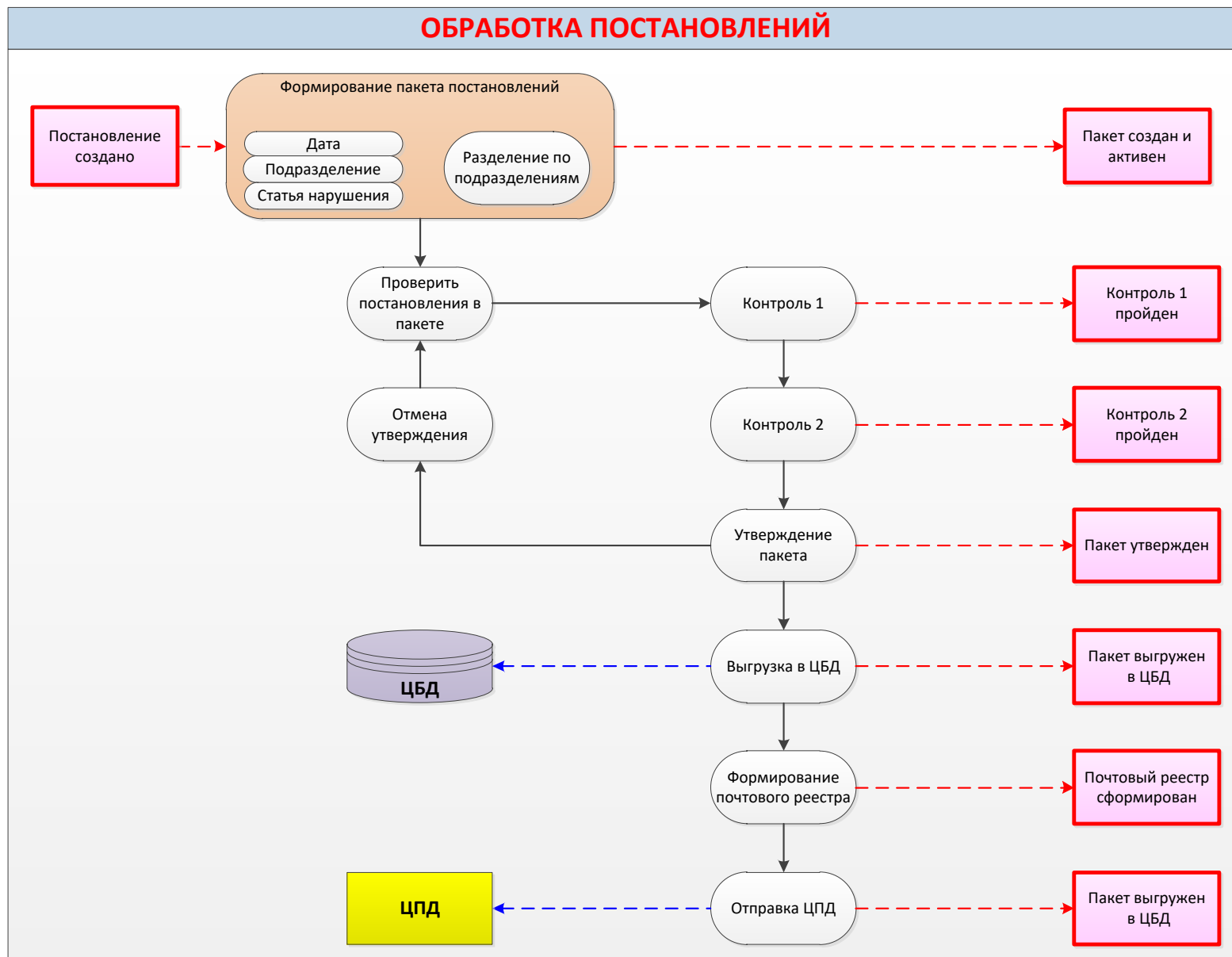


Рисунок 4.12 – Обработка пакетов постановлений

На карточке **Пакет постановлений** (Рисунок 4.13) проводится поэтапный контроль постановлений, включенных в пакет.

Рисунок 4.13 – Карточка пакета постановлений

На вкладке **Постановления** (Рисунок 4.14) контролируется состав постановлений, включенных в пакет. Кнопка **Разорвать связь** исключает выбранное постановление из пакета.

ID	Номер поста	Нарушитель	Дата постановления	Статья КЗФоп	Адрес нарушения
597 726	XXXX003831	ХАДЫРОВ СУ	16.02.2013	12.9.4.	Г. ЖЕЛЕЗНОДОРОЖ
597 919	XXXX003865	ХАДЫРОВ СУ	16.02.2013	12.9.4.	Г. ЖЕЛЕЗНОДОРОЖ
597 931	XXXX003867	ХАДЫРОВ СУ	16.02.2013	12.9.4.	Г. ЖЕЛЕЗНОДОРОЖ
597 937	XXXX003868	ХАДЫРОВ СУЛЕМАН СУЛЕМАНОВИЧ	12.9.4.	12.9.4.	Г. ЖЕЛЕЗНОДОРОЖ

Рисунок 4.14 – Постановления в составе пакета

4.2.3. Контроль пакетов постановлений

По кнопке **Проверить** проводится предварительный автоматический контроль пакета и открывается форма **Результат проверки пакеты** (Рисунок 4.15).

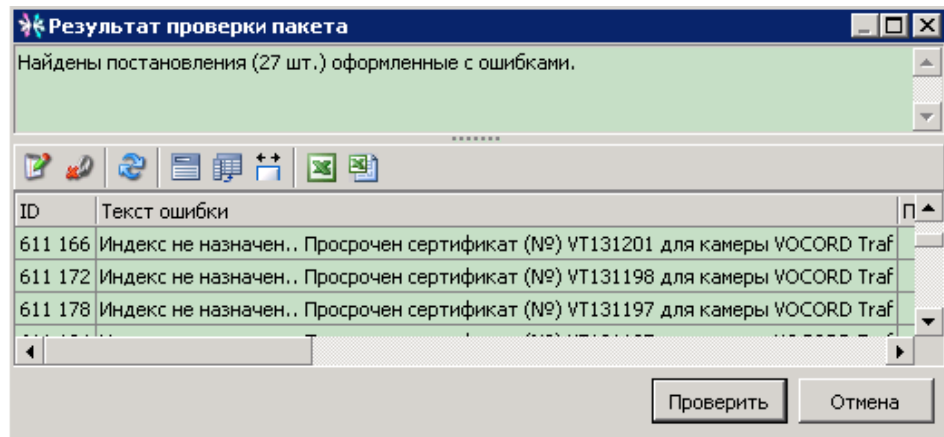


Рисунок 4.15 – Результат проверки пакета

После устранения ошибок выдается сообщение об успешном окончании проверки (Рисунок 4.16).

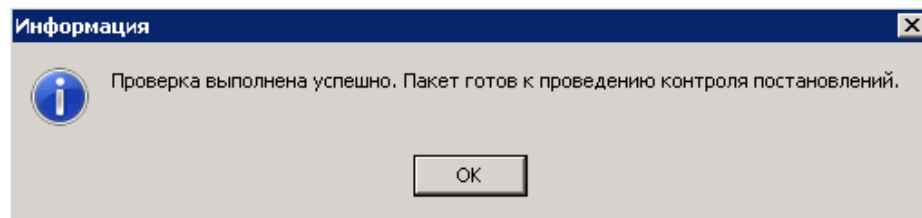


Рисунок 4.16 – Завершение проверки пакета

По кнопке **Контроль 1** проводится детальный контроль в ручном режиме вольнонаемными сотрудниками ГИБДД на форме **Контроль пакета постановлений** (Рисунок 4.17);

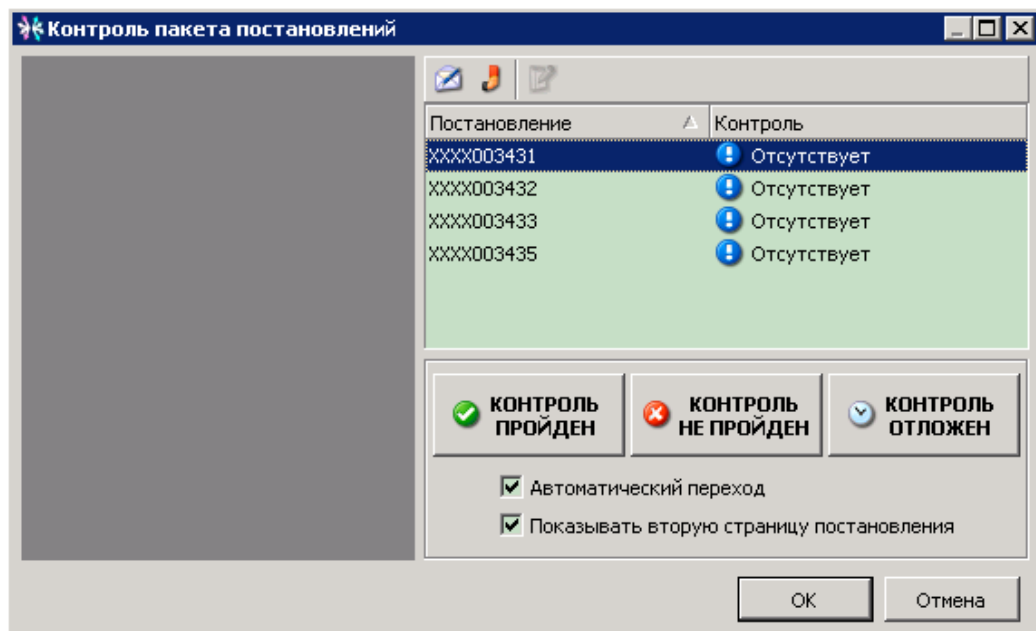


Рисунок 4.17 – Контроль пакета постановлений

По кнопке **Контроль 2** проводится детальный контроль в ручном режиме штатными офицерами ГИБДД на форме **Контроль пакета постановлений** (Рисунок 4.17);

Если контроль не пройден или отложен, то указывается причина действия (Рисунок 4.18).

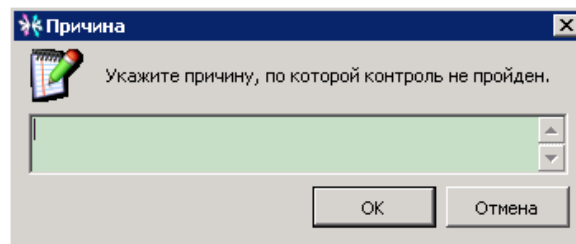


Рисунок 4.18 – Причина, по которой контроль не пройден

По кнопке **Утвердить** пакет визируется ответственными лицами и готов к печати и рассылке нарушителям.

При утверждении пакета используется электронная подпись выбранного ответственного лица (Рисунок 4.19).

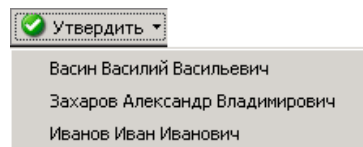


Рисунок 4.19 – Выбор ответственного лица

Контроль пакета осуществляется последовательно на каждом этапе контроля выдается сообщение о необходимости вернуться к предыдущему этапу, если он не выполнен (Рисунок 4.20).

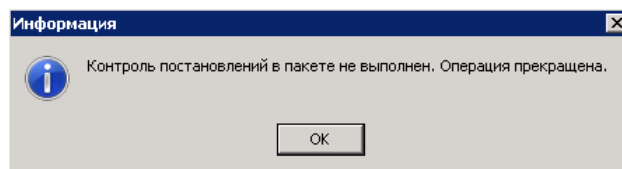


Рисунок 4.20 – Сообщение о невыполненном контроле

Утвержденный пакет можно вернуть на контроль по кнопке **Отмена** (Рисунок 4.21).

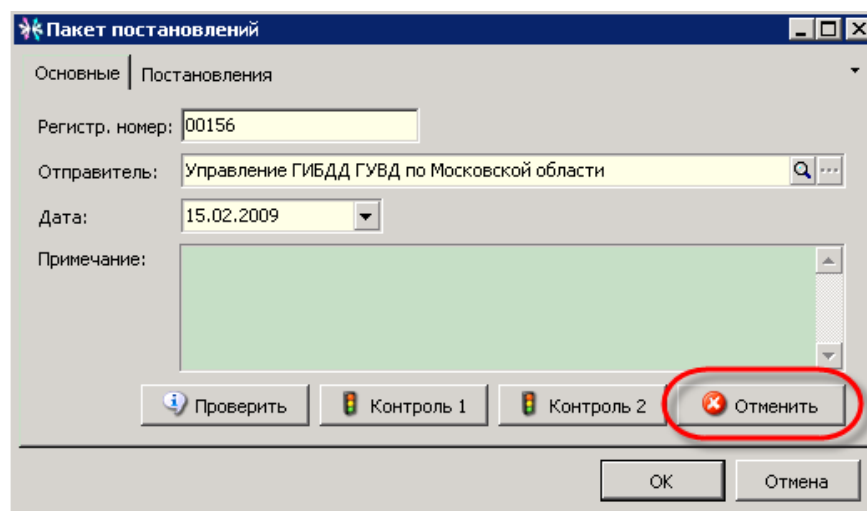







Рисунок 4.21 – Возврат пакета на контроль

4.2.4. Обработка пакетов постановлений

Утвержденный пакет постановлений доступен для проведения следующих действий на панели инструментов каталога **Пакеты постановлений**:

- **Печать** по кнопке () с выбором вариантов:
 - Полная печать;
 - Форма 103;
 - Форма 119;
- **Выгрузка в ЦБД** по кнопке по кнопке () выполняется автоматически;
- **Отправить в ЦПД** по кнопке () выполняется автоматически;
- **Утвердить** по кнопке () для группового действия с пакетами;
- **Разделить по подразделениям** кнопкой () выполняется только для пакетов, в которые включены постановления разных подразделений.

Состав документов для полной печати настраивается на форме **Параметры печати** (Рисунок 4.22).

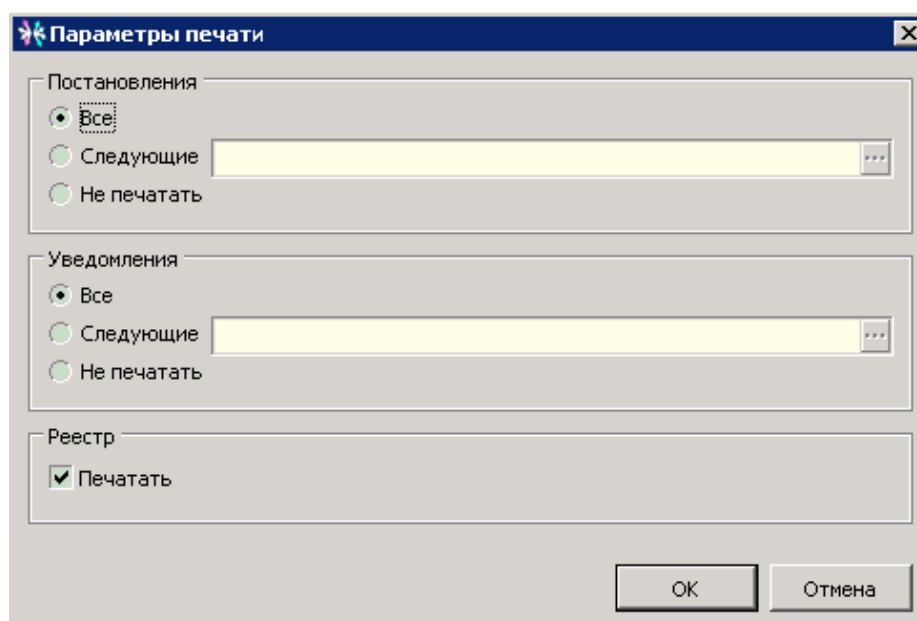


Рисунок 4.22 – Параметры полной печати

Для вариантов **Форма 103** и **Форма 119** автоматически формируются печатные формы постановлений (Рисунок 4.23 и Рисунок 4.24).

Успешное выполнение действия по **Выгрузка в ЦБД** или **Отправить в ЦПД** подтверждается соответствующим сообщением (Рисунок 4.25).

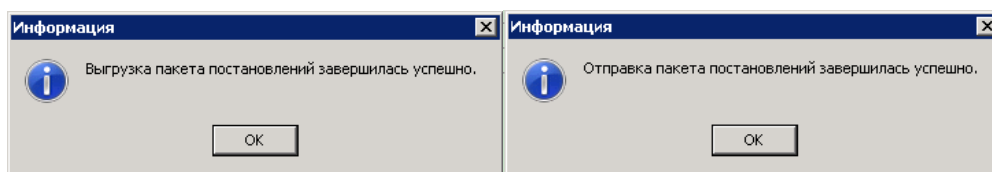


Рисунок 4.25 – Сообщения о выполненных действиях

4.2.5. Регистрация уведомлений и квитанций

В системе предусмотрена ручная регистрация с помощью сканера штрих-кодов врученных уведомлений (Рисунок 4.26) и квитанций (Рисунок 4.27).

Рисунок 4.26 – Регистрация уведомлений

Рисунок 4.27 – Регистрация квитанций

4.3. Учет ответственности за нарушения

4.3.1. Учет платежей

В каталоге **Выгрузка в ЦБД** (Рисунок 4.28) учитываются входящие платежи от нарушителей по врученным постановлениям.

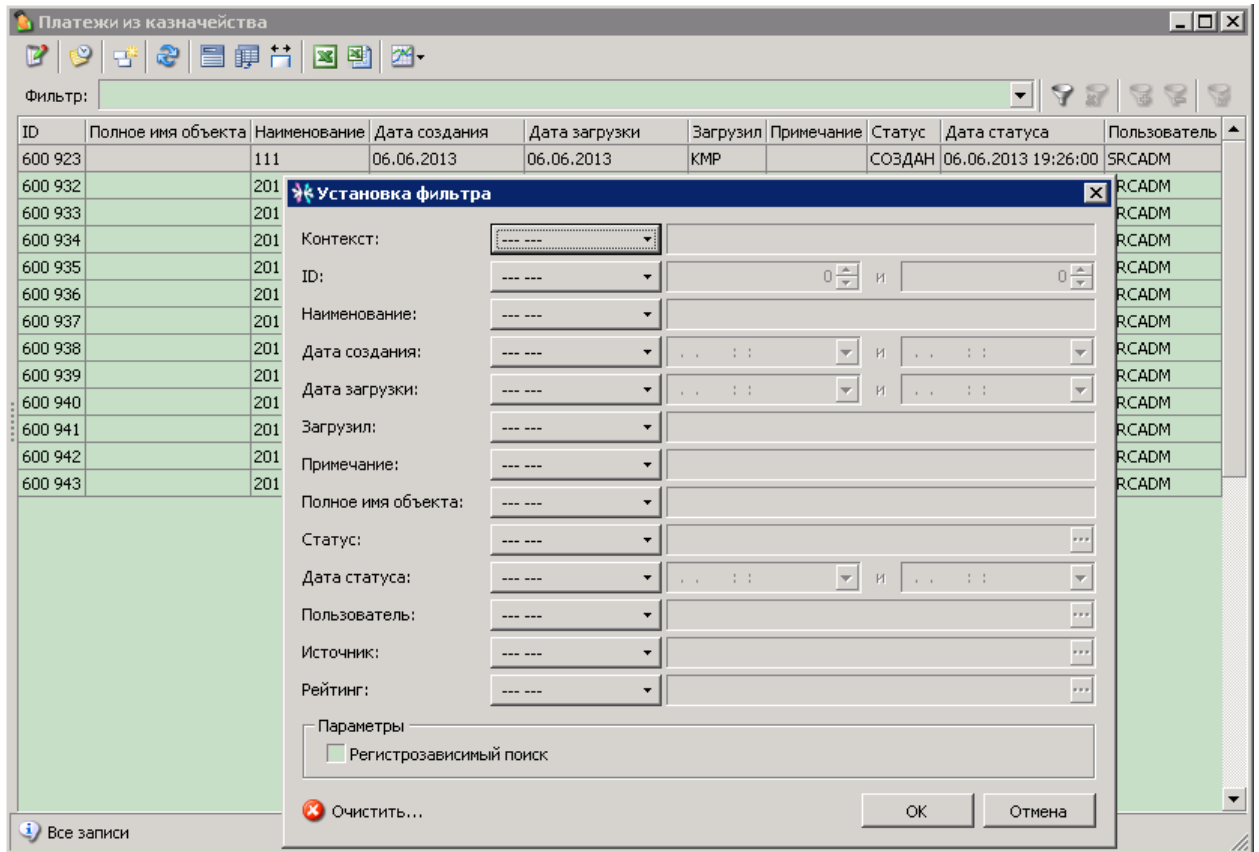


Рисунок 4.28 – Платежи из казначейства

Платежи загружаются с помощью **Коммуникационной подсистемы** ежедневными пакетами (Рисунок 4.29) в автоматическом режиме и контролируются в режиме просмотра.

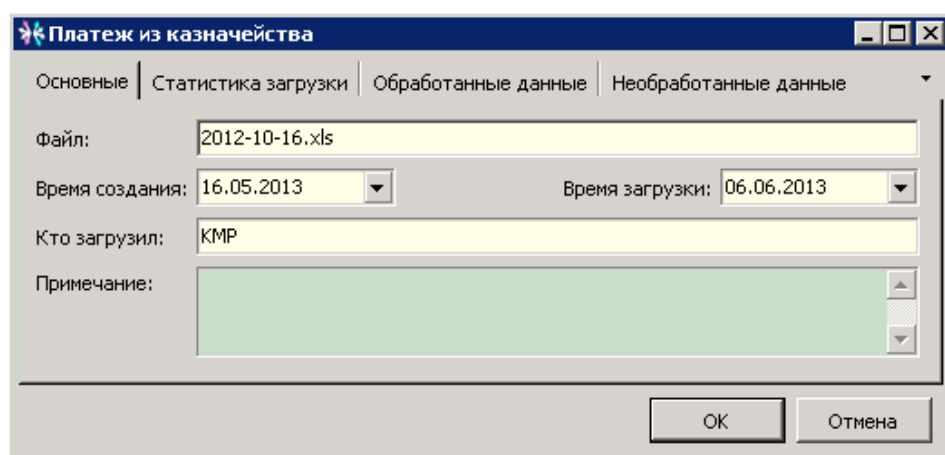
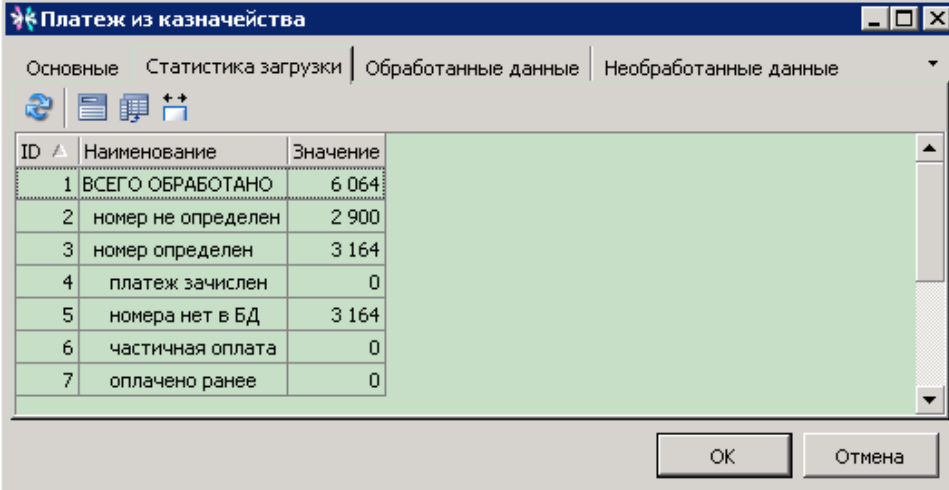


Рисунок 4.29 – Карточка пакета платежей

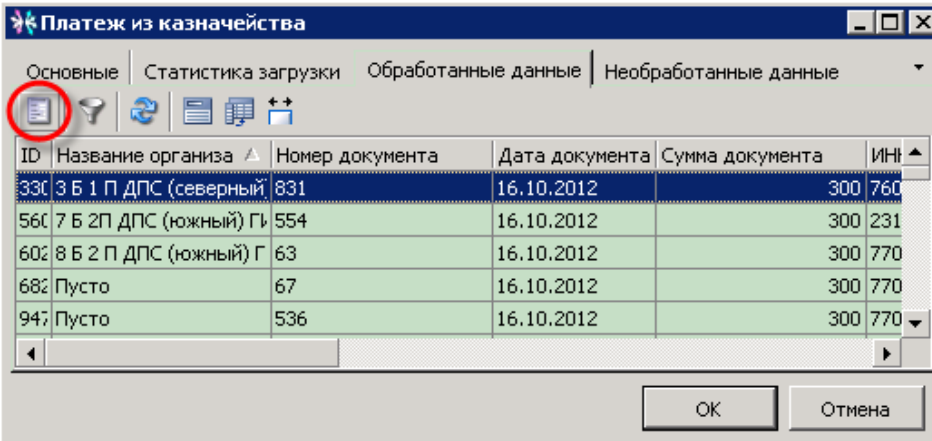
На вкладке **Статистика загрузки** выводится информация о количестве платежей в различных состояниях обработки и оплаты (Рисунок 4.30).



ID	Наименование	Значение
1	ВСЕГО ОБРАБОТАНО	6 064
2	номер не определен	2 900
3	номер определен	3 164
4	платеж зачислен	0
5	номера нет в БД	3 164
6	частичная оплата	0
7	оплачено ранее	0

Рисунок 4.30 – Статистика загрузки строк платежей

На вкладках **Необработанные данные** и **Обработанные данные** (Рисунок 4.31) выводится реестр платежей в исходном и конечном состоянии.



ID	Название организа	Номер документа	Дата документа	Сумма документа	ИНТ
330	3 Б 1 П ДПС (северный)	831	16.10.2012	300	760
560	7 Б 2 П ДПС (южный) Г	554	16.10.2012	300	231
600	8 Б 2 П ДПС (южный) Г	63	16.10.2012	300	770
680	Пусто	67	16.10.2012	300	770
940	Пусто	536	16.10.2012	300	770

Рисунок 4.31 – Строки платежей из казначейства

По кнопке **Карточка постановления** открывается информация о постановлении, к которому относится оплата.

Каждый платеж контролируется на карточке **Данные по платежу** (Рисунок 4.32).

Рисунок 4.32 – Карточка платежа

4.3.2. Неплательщики

В каталоге **Неплательщики** (Рисунок 4.33) ведутся юридические лица, которые не платят штраф за нарушения.

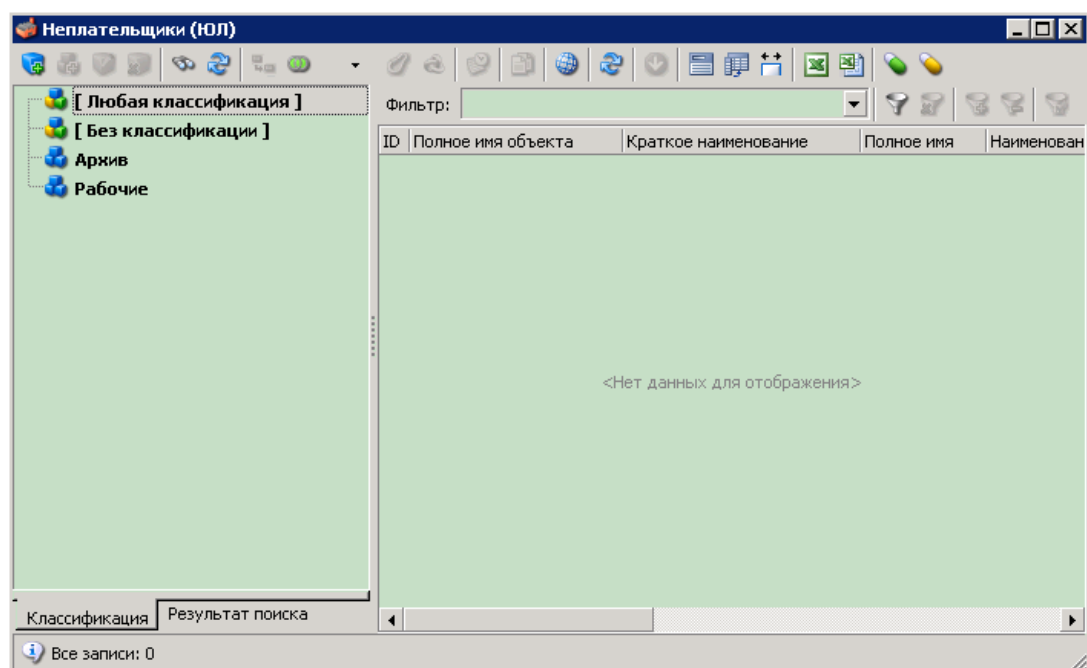


Рисунок 4.33 – Неплательщики

4.3.3. Материалы для судебных приставов

В каталоге **Материалы для судебного пристава** (Рисунок 4.34) ведутся юридические лица, которые не платят штраф за нарушения.

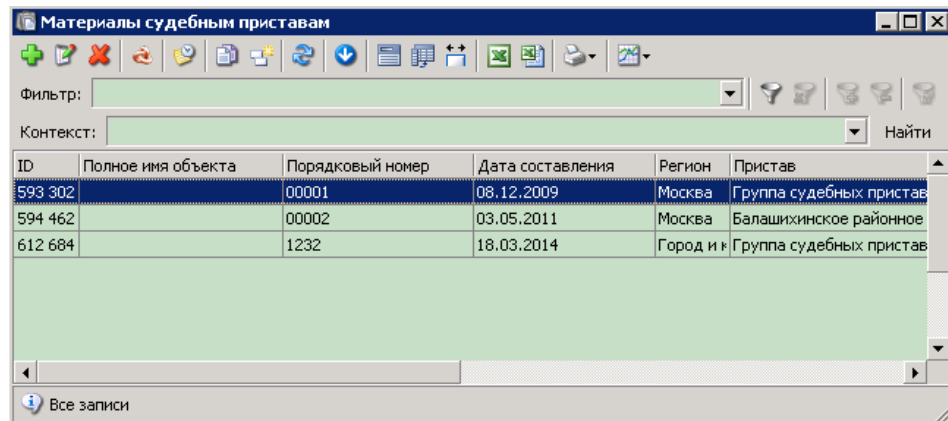


Рисунок 4.34 – Материалы для судебных приставов

Материалы для судебных приставов формируются в виде пакета, данные по которому заполняются на карточке **Пакет судебным приставам** (Рисунок 4.35).

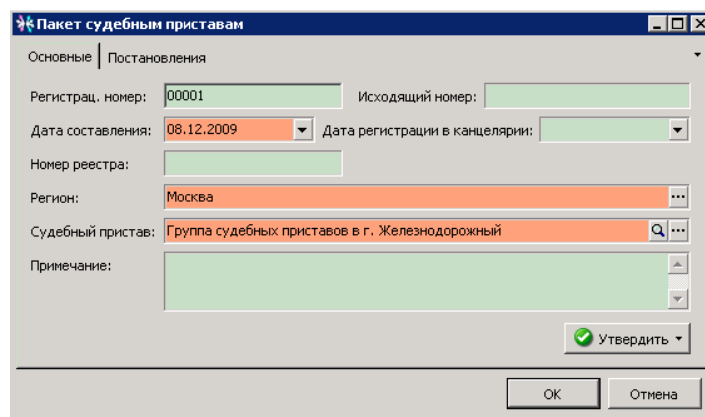


Рисунок 4.35 – Пакет судебным приставам

На вкладке **Постановления** (Рисунок 4.36) выводится список постановлений, включенных в пакет для судебного пристава.

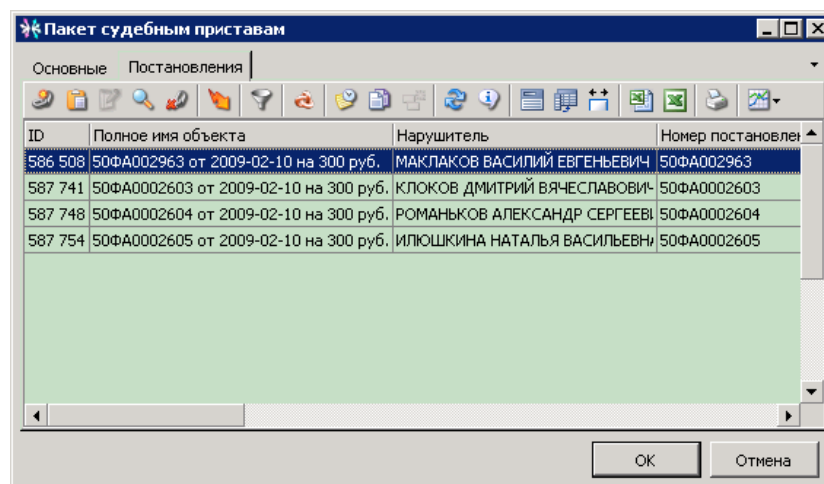


Рисунок 4.36 – Включенные в материалы постановления

По кнопке **Установить связь** открывается форма для выбора постановлений (Рисунок 4.37), который включаются в пакет для судебного пристава.

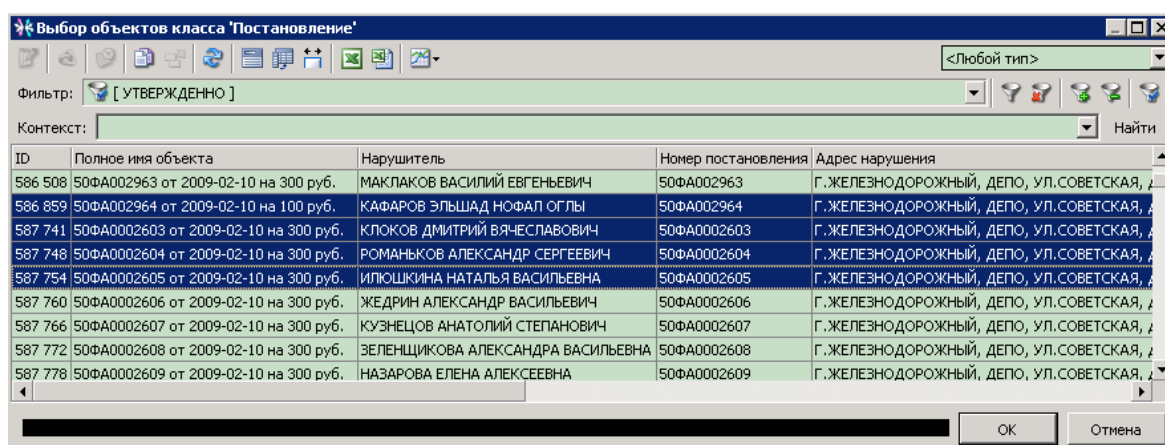


Рисунок 4.37 – Выбор постановлений для судебных приставов

4.4. Сервисные функции

4.4.1. Сервисные обработки

В приложении выполняются дополнительные сервисные функции, которые вызываются из меню **Сервисы** (Рисунок 4.38).

- Запрос состояния отправки постановлений
- Выгрузить ПОСТАНОВЛЕНИЕ в ЕБД
- Протокол РАЗБОРЩИКА АДРЕСОВ
- Перезапустить РАЗБОРЩИК АДРЕСОВ
- Пакеты на утверждение после сбоя
- Выгрузить постановление в ЕБД (изменить место рождения)

Рисунок 4.38 – Сервисные функции

4.4.2. Стандартные отчеты

Для анализа административной практики формируются стандартные отчеты, которые вызываются из меню **Отчетность** (Рисунок 4.39).

- Отчет по нарушениям
- Отчет по постановлениям
- Сводный отчет
- Отчет о проделанной работе (краткий)
- Отчет по работе камер (полный)
- Отчет по работе комплексов (полный)
- Отчет по работе комплексов (по часам)
- Отчет по работе комплексов
- Отчет по работе камер (краткий)
- Ежедневный план работы ЦВФ
- Протокол загрузки СОСТОЯНИЙ ПОЧТОВЫХ ОТПРАВЛЕНИЙ
- Не вошедшие в пакет постановления
- Протокол отправки ПАКЕТОВ ПОСТАНОВЛЕНИЙ в ЦГД
- Отчет о проделанной работе (полный)
- Отчет о проделанной работе по регионам
- Отчет по работе с приставами
- Злостные неплательщики (ЮЛ)
- Необработанные нарушения
- Статистика (РАСПЕЧАТАНО, ВРУЧЕНО)
- Неплательщики (ФЛ)

Рисунок 4.39 – Стандартные отчеты

4.4.3. Сервисные заявки

В каталоге «Заявки HELPDESK» (Рисунок 4.40) ведутся сервисные заявки.

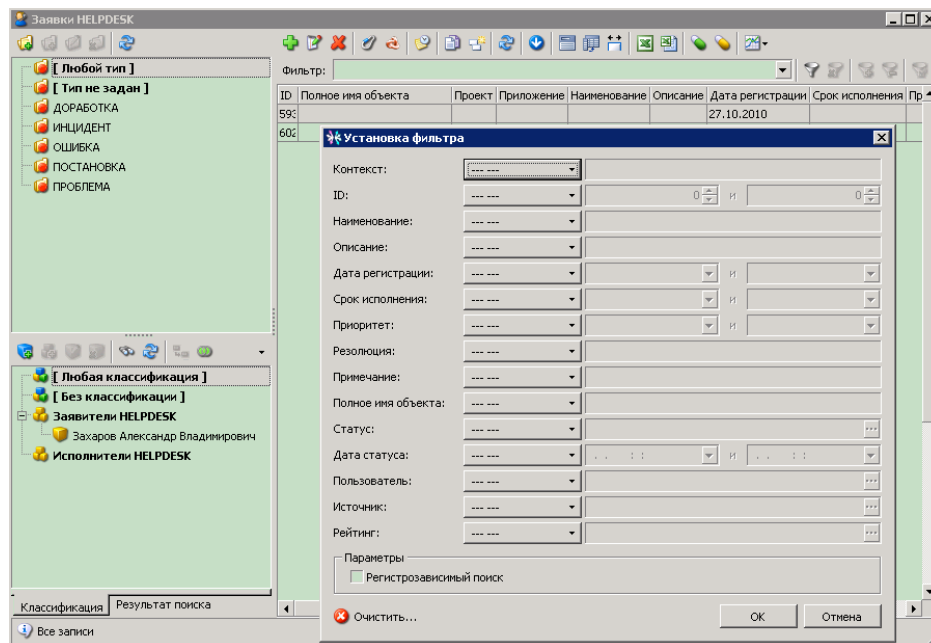


Рисунок 4.40 – Сервисные заявки

При возникновении нештатных ситуаций система выдает сообщение об ошибке. Из диалоговой формы об ошибке есть возможность создать сервисную заявку HelpDesk (Рисунок 4.41).

The screenshot shows the 'Сервисная заявка' (Service Ticket) form. It has a tabbed interface with tabs for 'Основные' (Main), 'Заявитель' (Applicant), 'Исполнитель' (Executor), 'Куратор' (Curator), 'Документы' (Documents), and 'Графические материалы' (Graphic materials). The 'Основные' tab is active, showing fields for:

- Тип (Type): dropdown menu
- Проект (Project): text field with search icon
- Приложение (Application): text field with search icon
- Наименование (Name): text field
- Описание (Description): large text area
- Дата регистрации (Registration date): date picker (29.07.2013)
- Приоритет (Priority): numeric spinner (0)
- Дата исполнения (Execution date): date picker
- Резолюция (Resolution): large text area
- Статус (Status): dropdown menu (СОЗДАН - Created)
- Время статуса (Status time): date picker (29.07.2013)
- Оператор (Operator): text field (SRCADM)

 At the bottom, there are 'OK' and 'Отмена' (Cancel) buttons.

Рисунок 4.41 – Карточка заявки

4.4.4. Нормы выработки

В каталоге **Профили (норма выработки)** ведется планирование и учет работы пользователей (Рисунок 4.42).

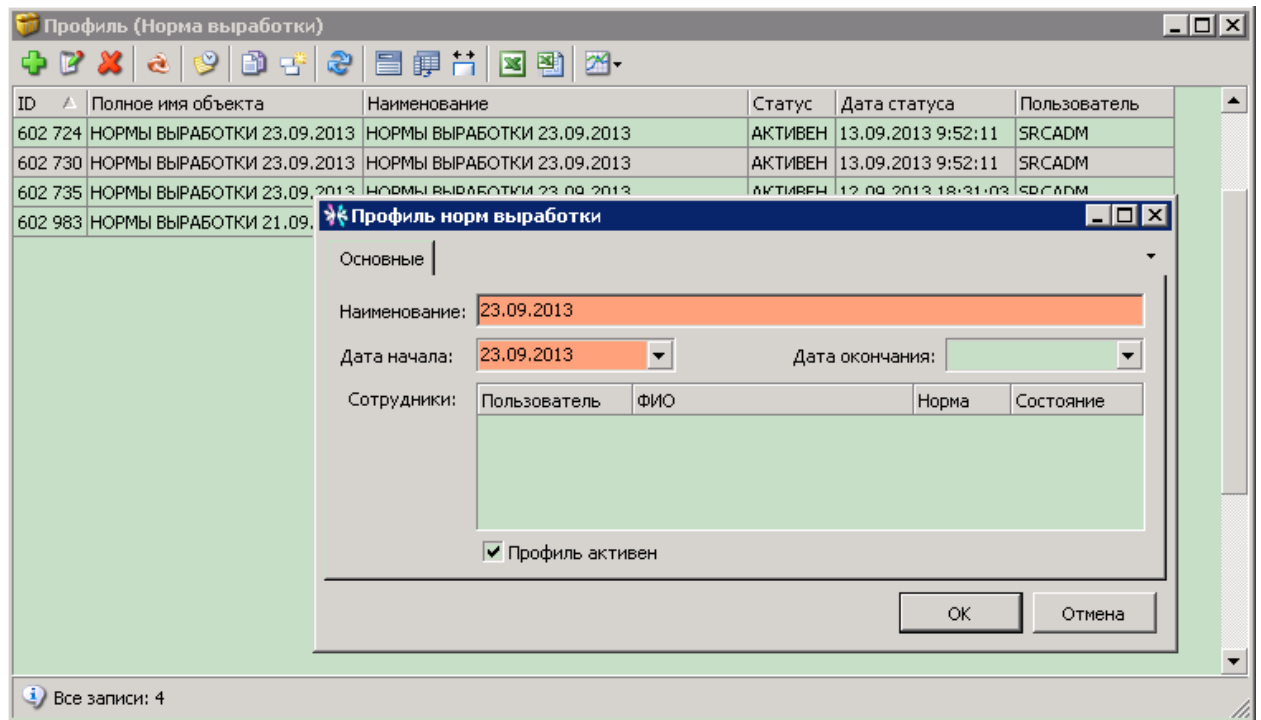


Рисунок 4.42 – Нормы выработки